ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4174902077
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Skolas iela 10A, Engure, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113
Tālrunis 63161384, mobilais tālrunis 26595653
www.enguresmms.lv e-pasts: enguresmms@tukums.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukuma novada Engures pagastā

Nr. 2024/8

01.09.2024.

Profesionālās ievirzes izglītības programmas „Vizuāli plastiskā māksla II" audzēkņu darbu starpskates un skates kārtības noteikumi

Izdoti saskaņā ar
licencēto programmu „Vizuāli plastiskā māksla II"
un Skolas nolikuma36.punktu

1. Vispārīgie darbu starpskates un skates noteikumi.

1.1. Audzēkņu mācību darbu starpskates un skates ir audzēkņu mācību darba un pedagoģiski metodiskā darba vērtēšanas un analīzes forma Engures Mūzikas un mākslas skolā. Tās ir obligātas visiem mākslas programmas audzēkņiem no 1.-7.klasei.

1.2. Audzēkņu darbu starpskates notiek visos mācību priekšmetos (izņemot mācību priekšmetu *Plenērs*) divas reizes mācību gadā, pēdējā nedēļā pirms rudens un pavasara brīvdienām, un tajās nepieciešamo darbu skaits nav stingri noteikts.

1.3. Audzēkņu darbu skates notiek visos mācību priekšmetos divas reizes mācību gadā katra semestra beigās decembrī un maijā (izņemot mācību priekšmetu *Plenērs*, kur skate notiek 1 reizi gadā mācību gada noslēgumā).

(aktualizēts 01.09.2026.)

1.4. Starpskatēs un skatēs audzēkņu darba rezultāts tiek vērtēts summatīvi atbilstoši mācību priekšmeta programmā izvirzītajiem vērtēšanas kritērijiem un sasniedzamajiem rezultātiem.

1.5. Starpskates darbus izvērtē mācību priekšmeta pedagogs.

1.6. Skates darbus izvērtē vērtēšanas komisija (apstiprina skolas direktors augusta Pedagoģiskās padomes sēdē), un vērtējumus atspoguļo SKATES protokolā.

2. Audzēkņu tiesības.

2.1. Saņemt no pedagogiem nepieciešamo konsultāciju un palīdzību skates darbu labākai noformēšanai un izvietošanai.

2.2. Pēc skates uzzināt savu darbu izvērtējumu un analīzi no attiecīgo mācību priekšmetu pedagogiem.

3. **Audzēkņu pienākumi.**

3.1. Savlaicīgi veikt paredzētos mācību uzdevumus.

3.2. Audzēknis ir atbildīgs par savu darbu izlikšanu starpskatē vai skatē (ja vien pedagogu komisija konkrētajā semestrī nav lēmusi darbus izlikt citādi), kā arī pēc tam par savu darbu novākšanu.

3.3. Ja attaisnojošu iemeslu (vecāku vai medicīnas darbinieka zīme) dēļ audzēknis nevar ierasties uz satrpskatēm vai skatēm noteiktajā laikā, tad viņam ir jāinformē programmas vadītāja vai mācību priekšmetu pedagogi. Tad par darbu izlikšanu un novākšanu ir atbildīgi šie pedagogi.

4. **Minimālais izpildītu mācību uzdevumu (apgūtu tēmu) skaits vienā semestrī vienam audzēknim, kas tiek atspoguļots skatē**

Klašu grupa	1 stunda nedēļā	2 stundas nedēļā
1.-6.klasei	2-3	4
7.klasei	---	1-4

5. **Skates darbu vērtēšana un vērtēšanas kritēriji.**

5.1. Skates darbi tiek vērtēti 10 ballu skalā (skatīt vērtēšanas kritērijus attiecīgo mācību priekšmetu programmās), bet mācību priekšmeta pedagogs var noteikt papildus vērtēšanas kritērijus, ja tas ir nepieciešams.

5.1. Ja audzēknim skatē ir vairāk par noteikto nepieciešamo izpildītu mācību uzdevumu skaitu, tad var tikt izlikti un vērtēti tiek tikai labākie darbi.

5.2. Ja skatē audzēknis nav izpildījis minimālo uzdevumu skaitu, tad var tikt samazināts vērtējums.

5.3. Ja skatē izlikto darbu skaits ir nepietiekams objektīvu iemeslu dēļ un nerada apdraudējumu mācību priekšmeta programmas apguvei, iztrūkstošie darbi vērtējumu neietekmē.

5.2. Ja audzēkņa darba rezultāts skatē tiek novērtēts ar nv (nav vērtējums), tad ir iespēja izlabot vērtējumu divu nedēļu laikā.

5.3. Izliekot semestra atzīmi, tiek ņemtas vērā semestrī iegūtās summatīvās atzīmes, skates atzīme ir noteicošā.

Direktore Ina Ineta Gailāne

Sastādīja: Vizuāli plastiskās mākslas programmas vadītāja A.Pumpure.

Starpskates un skates noteikumu izstrādes kārtība izskatīta un pieņemta profesionālās ievirzes izglītības programmas „Vizuāli plastiskā māksla" Metodiskās komisijas sēdē 2024. gada 19.augustā. Protokola Nr. 6
Aktualizēts „Vizuāli plastiskā māksla" Metodiskās komisijas sēdē 2026. gada 14.augustā. Protokola Nr. 6