ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4174902077
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Skolas iela 10A, Engure, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113
Tālrunis 63161384, mobilais tālrunis 26595653
www.enguresmms.lv e-pasts: enguresmms@tukums.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukuma novada Engures pagastā

2026.gada 1.septembrī

Nr. 2026/9

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 36/pantu
un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 51.prim pantu

Kārtība vardarbības mazināšanai, novēršanai un rīcībai vardarbības gadījumos

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šī kārtība nosaka Engures Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk – Skola) veicamos preventīvos pasākumus vardarbības mazināšanai un novēršanai, kā arī rīcību gadījumos, kad Skolā vai ar Skolas darbību saistītā pasākumā konstatēta vai pamatoti aizdomīga vardarbība.
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt audzēkņiem drošu, cieņpilnu, iekļaujošu un no vardarbības brīvu vidi, savlaicīgi identificēt riskus, nepieļaut atkārtotu vardarbību un nodrošināt cietušajam nepieciešamo atbalstu.
3. Kārtība attiecas uz audzēkņiem, pedagogiem, tehniskajiem un administrācijas darbiniekiem, viesiem, audzēkņu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām, kas atrodas Skolā vai piedalās Skolas organizētā vai atbalstītā pasākumā.
4. Kārtība piemērojama arī elektroniskās saziņas un digitālajā vidē, ja rīcība ir saistīta ar Skolas vidi, Skolas audzēkņiem vai Skolas organizētu izglītības procesu.
5. Prioritāte visās situācijās ir audzēkņa drošība, veselība, cieņa un labākās intereses. Neviena sūdzība par vardarbību nav noraidāma tikai tādēļ, ka sākotnēji nav iespējams pierādīt notikušo.
6. Skolā nepastāv tolerance pret fizisku, emocionālu, seksuālu, ekonomisku vardarbību, ņirgāšanos, kibervardarbību, pazemošanu, draudiem un diskriminējošu izturēšanos.
7. Konfidencialitāte – informācija par incidentu tiek izpausta tikai personām, kurām tā nepieciešama tiesību aizsardzībai un pienākumu izpildei.

II. Vardarbības veidi un pazīmes

Vardarbības veids	Piemēri	Iespējamās pazīmes
Fiziska	Fiziska sišana, grūšana, speršana, raušana, priekšmetu mešana, fiziska piespiešana	traumas, zilumi, bailes no konkrētas personas, izvairīšanās
Emocionāla	apsaukāšana, pazemošana, draudi, iebiedēšana, izolēšana, kliegšana	noslēgtība, trauksme, raudāšana, pašvērtējuma kritums
Ņirgāšanās/ kibervardarbība	atkārtota izsmiešana, baumu izplatīšana, pazemojoši attēli/video, draudi internetā	nevēlēšanās apmeklēt Skolu, digitālo ierīču lietošanas izmaiņas
Seksuāla	nevēlami seksuāli komentāri, pieskārieni, seksuāla rakstura materiālu rādīšana vai prasīšana	bailes, izmaiņas uzvedībā, izvairīšanās no konkrētas personas
Ekonomiska mantiska	mantas atņemšana vai bojāšana, piespiešana nodot naudu vai mantu	trūkstošas vai bojātas mantas, bailes runāt par notikušo

III. Vardarbības riska mazināšana un prevencija

8. Skola katru mācību gadu pārskata un vajadzības gadījumā aktualizē iekšējās kārtības un drošības noteikumus, nodrošina audzēkņu un vecāku iepazīstināšanu ar tiem un uzrauga noteikumu ievērošanu.

9. Pedagogi mācību procesā un ikdienas komunikācijā veicina cieņpilnu saziņu, konfliktu risināšanu bez vardarbības, empātiju un atbildību par savu rīcību.

10. Pedagogi pievērš uzmanību izmaiņām audzēkņa uzvedībā, emocionālajā stāvoklī, sekmēs, apmeklējumā un attiecībās ar vienaudžiem.

11. Konfliktu gadījumos pedagogs pēc iespējas novērš situācijas eskalāciju, nošķir iesaistītās personas un informē iestādes administrāciju.

12. Skola nodrošina pieaugušo uzraudzību riska vietās un pasākumos, ciktāl tas nepieciešams drošībai.

13. Darbiniekiem, kuru darbs saistīts ar audzēkņiem, tiek nodrošināta informācija par bērnu tiesību aizsardzību un vardarbības atpazīšanu; darbiniekiem nepieciešamības gadījumā jāapgūst normatīvajos aktos noteiktās speciālās zināšanas.

IV. Atbildība un ziņošanas kanāli

14. Par vardarbības gadījumu vai aizdomām par vardarbību jebkurš audzēknis, darbinieks, vecāks vai cita persona var ziņot Skolas direktoram, direktores vietniekam izglītības jomā, pedagogam. Sākotnējā saziņa notiek ar pedagogu.

15. Ziņojumu skolas direktorei var sniegt mutiski vai rakstiski.

15.1. Skolas direktore: Ina Ineta Gailāne, tālr. 26595653 e-pasts ina.ineta.gailane@tukums.lv

15.2. Neatliekams apdraudējums: 112.

16. Ja nepieciešams, Skola sazinās ar Valsts policiju vai pašvaldības policiju, sociālo dienestu, Bērnu aizsardzības centru, ārstniecības iestādi, bāriņtiesu vai citām kompetentām institūcijām atbilstoši
konkrētā gadījuma būtībai.

V. Rīcība, ja vardarbību izdara izglītojamais pret citu izglītojamo

17. Darbinieks nekavējoties pārtrauc vardarbību, ja tas iespējams droši, un nodrošina cietušā un citu personu fizisko drošību.
18. Ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību vai policiju.
19. Par notikušo nekavējoties informē Skolas direktoru vai direktora vietnieku mācību darbā.
20. Nepilngadīgā cietušā vecākiem vai likumiskajam pārstāvim un, izvērtējot situāciju, arī otra iesaistītā nepilngadīgā vecākam vai likumiskajam pārstāvim sniedz informāciju par notikušo.
21. Skola noskaidro notikušā apstākļus, uzklausot iesaistītās personas atsevišķi un audzēknim drošā, vecumam atbilstošā veidā.
22. Skola izvērtē nepieciešamo atbalstu cietušajam un vardarbību veikušajam audzēknim.
23. Ja ir pamats uzskatīt, ka notikušais var būt administratīvs pārkāpums vai noziedzīgs nodarījums, vai pastāv būtisks apdraudējums audzēkņa dzīvībai, veselībai vai attīstībai, Skola nekavējoties informē kompetento institūciju.
24. Skola dokumentē incidentu, veiktās darbības, iesaistītās personas un institūcijas, ievērojot personas datu aizsardzības prasības.
25. Ja vardarbība notikusi digitālajā vidē, pēc iespējas saglabā būtisko informāciju par incidentu (piemēram, ekrānattēlus, ziņojumus vai citus pierādījumus), ievērojot personas datu aizsardzības
prasības.

VI. Rīcība, ja vardarbība vērsta pret pedagogu vai Skolas darbinieku

26. Cietušajam pedagogam vai darbiniekam pēc nepieciešamības nodrošina informāciju par pieejamo psiholoģisko, medicīnisko, sociālo un citu atbalstu, kā arī par turpmāko rīcību incidenta izvērtēšanas laikā.
27. Skola nepieļauj draudus, atriebību, vajāšanu vai atkārtotu vardarbību pret pedagogu vai darbinieku, saistībā ar ziņošanu par incidentu vai piedalīšanos tā izvērtēšanā.
28. Par notikušo darbinieks informē Skolas direktoru mutiski vai rakstiski. Ja informācija attiecas uz Skolas direktoru, par notikušo informē dibinātāju un, ja nepieciešams, kompetento institūciju.
29. Skola nodrošina, lai cietušais pedagogs vai darbinieks pēc iespējas tiktu nošķirts no vardarbības veicēja un varētu turpināt darbu drošos apstākļos, kā arī izvērtē nepieciešamību veikt citus tūlītējus drošības pasākumus.
30. Ja pastāv tūlītējs apdraudējums darbinieka dzīvībai vai veselībai, darbinieks vai cita persona nekavējoties izsauc 112 un, ja nepieciešams, neatliekamo medicīnisko palīdzību.
31. Ja pedagogs vai Skolas darbinieks saskaras ar fizisku, emocionālu, verbālu, draudu, ņirgāšanās, kibervardarbības vai cita veida vardarbību no audzēkņa, vecāka vai likumiskā pārstāvja, cita darbinieka vai citas personas puses, viņš nekavējoties,

ciktāl tas iespējams droši, pārtrauc situācijas eskalāciju un informē Skolas direktoru vai direktora vietnieku.

VII. Rīcība, ja vardarbībā apsūdzēts vai to veicis Skolas darbinieks

32. Darbinieks, kurš konstatē vai saņem informāciju par iespējamu fizisku vai emocionālu vardarbību pret nepilngadīgu audzēkni, nekavējoties informē Skolas direktoru vai, ja informācija attiecas uz direktoru, informē dibinātāju un kompetento institūciju.

33. Ja pastāv tūlītējs apdraudējums, vispirms nodrošina audzēkņa drošību un nepieciešamības gadījumā izsauc policiju vai neatliekamo medicīnisko palīdzību.

34. Ja informācija attiecas uz valsts vai pašvaldības izglītības iestādes darbinieka iespējamu fizisku vai emocionālu vardarbību pret nepilngadīgu izglītojamo, Skolas vadītājs par to ziņo Bērnu aizsardzības centram; normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos tiek pieņemts lēmums par darbinieka atstādināšanu no amata pienākumu pildīšanas.

35. Ja iespējamā vardarbība satur noziedzīga nodarījuma pazīmes, informāciju sniedz Valsts policijai.

36. Skola nepieļauj, ka iespējamais vardarbības veicējs vienpersoniski izmeklē paša iespējamo rīcību vai konfrontē bērnu ar sevi.

37. Bērns netiek konfrontēts ar iespējamo vardarbības izdarītāju, ja tas var kaitēt bērna interesēm vai drošībai.

VIII. Rīcība seksuālas vardarbības vai iespējama noziedzīga nodarījuma gadījumā

38. Nekavējoties nodrošina audzēkņa drošību un nošķir audzēkni no iespējamā pāridarītāja.

39. Ja nepieciešams, izsauc 112 un/vai neatliekamo medicīnisko palīdzību.

40. Par iespējamu noziedzīgu nodarījumu nekavējoties informē Valsts policiju un rīkojas pēc kompetento institūciju norādījumiem.

41. Dokumentē saņemto informāciju un veiktās darbības, nepieļaujot nevajadzīgu sensitīvu datu apriti.

IX. Rīcība kibervardarbības un ņirgāšanās gadījumā.

42. Pārtrauc apdraudējumu un nodrošina cietušā emocionālo un fizisko drošību.

43. Saglabā būtisko informāciju par incidentu (piemēram, ekrānattēlus), ja tas nepieciešams pierādījumu saglabāšanai, un dara to samērīgi.

44. Informē Skolas administrāciju un nepilngadīgā vecāku vai likumisko pārstāvi.

45. Izvērtē, vai notikušais satur draudu, vajāšanas, neslavas celšanas, personas datu nelikumīgas izmantošanas vai cita pārkāpuma/noziedzīga nodarījuma pazīmes, un nepieciešamības gadījumā informē policiju.

46. Skola veic pasākumus atkārtotas ņirgāšanās novēršanai un atbalsta gan cietušo, gan situācijā iesaistītos izglītojamos.

X. Rīcība, ja izglītojamais apdraud sevi vai citas personas

47. Darbinieks saglabā mieru, novērš tiešu apdraudējumu, piesaista palīdzību un, ja nepieciešams, izsauc 112.

48. Informē Skolas direktoru un nepilngadīgā vecāku vai likumisko pārstāvi.

49. Izvērtē nepieciešamību iesaistīt ārstniecības personu, sociālo dienestu, policiju vai citu kompetentu institūciju.

50. Dokumentē incidentu un izstrādā turpmāko drošības un atbalsta rīcību.

XI. Dokumentēšana un personas datu aizsardzība

51. Par būtisku incidentu atbildīgā persona sagatavo incidenta aprakstu, norādot datumu, laiku, vietu, iesaistītās personas, saņemto informāciju, veiktās tūlītējās darbības, informētās personas un institūcijas, kā arī turpmākos pasākumus.

52. Informāciju par vardarbības gadījumu nedrīkst publiskot vai apspriest ar personām, kurām nav tiesiska pamata to saņemt.

XII. Vecāku un likumisko pārstāvju iesaiste

53. Vecāki tiek informēti par Skolas kārtību vardarbības novēršanai, iekšējās kārtības noteikumiem un rīcību drošības apdraudējuma gadījumā skolvadības sistēmā E-klase.

54. Vardarbības gadījumā vecāki/likumiskie pārstāvji tiek iesaistīti risinājuma meklēšanā, ciktāl tas atbilst bērna labākajām interesēm un nav pretrunā kompetento institūciju norādījumiem.

55. Ja pastāv aizdomas, ka vardarbības avots ir bērna ģimene vai vecāka informēšana var apdraudēt bērna drošību, Skola rīkojas atbilstoši bērnu tiesību aizsardzības normām un kompetento institūciju norādījumiem.

XIII. Darbinieku pienākumi

56. Ievērot šo kārtību un nekavējoties ziņot par vardarbības gadījumiem vai pamatotām aizdomām.

57. Neignorēt bērna izteikto lūgumu pēc palīdzības.

58. Nodrošināt profesionālu un cieņpilnu komunikāciju.

59. Nodrošināt bērna drošību līdz atbildīgās personas vai kompetentās institūcijas iesaistei.

60. Ievērot konfidencialitāti un personas datu aizsardzību.

XIV. Skolas vadītāja pienākumi

61. Nodrošināt šīs kārtības ieviešanu un aktualizēšanu.

62. Nodrošināt darbinieku, izglītojamo un vecāku informēšanu.

63. Nodrošināt nepieciešamo sadarbību ar vecākiem, dibinātāju un valsts/pašvaldību institūcijām.

64. Normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos nekavējoties ziņot kompetentajām institūcijām un lemt par nepieciešamajiem drošības pasākumiem.

66. Nodrošināt incidentu uzskaiti, izvērtēšanu un preventīvo pasākumu pilnveidi.

XV. Noslēguma jautājumi

65. Kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanu.

66. Ar kārtību iepazīstina Skolas darbiniekus, audzēkņus un nepilngadīgo audzēkņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus.

Direktore Ina Ineta Gailāne

Noteikumi Nr. 2026/8 " Kārtība vardarbības mazināšanai, novēršanai un rīcībai vardarbības gadījumos" izskatīti un saskaņoti Pedagoģiskās padomes sēdē 2026.gada 28.augustā Protokols Nr.3 p.15

1.pielikums
Engures Mūzikas un mākslas skolas
01.09.2026. iekšējiem noteikumiem nr. 2026/9

"Kārtība vardarbības mazināšanai, novēršanai un rīcībai vardarbības gadījumos"

Incidenta rīcības algoritms

Solis	Rīcība	Atbildīgais
1. Drošība	Pārtraukt vardarbību, nošķirt iesaistītās personas, novērst tūlītēju apdraudējumu.	Ikviens darbinieks, kurš saskāries ar incidentu
2. Neatliekama palīdzība	Ja nepieciešams – 112, NMPD vai policija	Ikviens darbinieks, kurš saskāries ar incidentu
3. Informēšana	Informēt direktoru/direktora vietnieku un nepieciešamības gadījumā vecāku.	Ikviens darbinieks, kurš saskāries ar incidentu
4. Kompetentās institūcijas	Ziņot BAC, policijai, sociālajam dienestam vai citai institūcijai atbilstoši gadījumam.	Direktors
5. Atbalsts	Nodrošināt cietušā drošību un nepieciešamo psiholoģisko/sociālo palīdzību.	Primāri skola /tālāk speciālisti
6. Dokumentēšana	Fiksēt faktus, darbības un lēmumus	Direktors
7. Turpmākā uzraudzība	Turpmākā uzraudzība Pārbaudīt, vai vardarbība ir pārtraukta un novērsts atkārtošanās risks.	Direktors /direktora vietnieks mācību darbā

2.pielikums
Engures Mūzikas un mākslas skolas
01.09.2026. iekšējiem noteikumiem nr. 2026/9

"Kārtība vardarbības mazināšanai, novēršanai un
rīcībai vardarbības gadījumos"
(aizpilda ikviens, kurš iesaistījies incidenta drošības pasākuma veikšanā)

Incidenta reģistrācijas veidlapa

1. Incidenta datums, laiks un vieta: _____

2. Informāciju saņēma (vārds, amats): _____

3. Iesaistītās personas: _____

_____

4. Īss faktisko apstākļu apraksts: _____

_____

5. Tūlītēji veiktie drošības pasākumi: _____

_____

6. Vai izsaukta NMPD/policija (atzīmēt): Jā / Nē Laiks: _____

7. Informēts vecāks/likumiskais pārstāvis: Jā / Nē Laiks: _____

8. Informētas citas institūcijas: _____

9. Nodrošinātais atbalsts:

_____

10. Atbildīgā persona_____

12. Paraksts: _____ Datums: _____