Engures Mūzikas un mākslas skolas attīstības plāns

Plānošanas periods:

2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029. m.g.

Engurē

2025

Engures Mūzikas un mākslas skolas darbības mērķi un uzdevumi

Mērķi:

1. Veicināt katra audzēkņa personības harmonisku veidošanos un attīstību;
2. Veidot pamatu tālākai mūzikas un mākslas izglītībai;
3. Sekmēt personības kā nacionālās kultūras vērtību radoša apguvēja un bagātinātāja izaugsmi;
4. Dot iespēju ikvienam bērnam piedzīvot muzikālu un mākslas izaugsmi, apgūstot zināšanas, prasmes un attieksmes, kas sekmēs mūzikas un mākslas baudīšanas prieku mūža garumā;
5. Veicināt un pilnveidot audzēkņu, pedagogu un vecāku savstarpējās sadarbības un sapratnes darbu.

Uzdevumi:

1. Dot iespēju bērniem un jauniešiem apgūt pamatzināšanas mūzikā un mākslā, veicināt viņu muzikālo spēju un talantu izkopšanu;
2. Nodrošināt audzēkņiem zināšanu, prasmju, praktisko iemaņu bāzi tādā līmenī, kas garantētu viņiem iespēju turpināt izglītību nākošajā izglītības pakāpē;
3. Veidot audzēkņos vēlēšanos un spēju iesaistīties mūzikas dzīvē – klausīties, uztvert un izprast mūziku, apmeklēt kultūras pasākumus;
4. Veidot audzēkņos vēlēšanos un spēju iesaistīties mākslas dzīvē – radīt skaisto un estētisko, uztvert un izprast neordināro, apmeklēt kultūras pasākumus;
5. Sagatavot audzēkņos nākotnes darbam, lai personība aktīvi iekļautos sava novada un valsts kultūras attīstībā, iesaistoties mākslinieciskajā pašdarbībā;
6. Veidot bērnu par personību, kam ir pašam savi uzskati par mūzikas un mākslas vērtībām;
7. Nodrošināt iespēju katram audzēknim
    71. izkopt tolerantu attieksmi pret citādo, daudzveidīgo;
    72. izkopt saskarsmes un sadarbības spējas;

73. attīstīt paškontroles un pašdisciplīnas spējas;

74. veicināt spējas novērtēt un izjust visu estētisko;

75. apgūt Latvijas un pasaules mūzikas un mākslas mantojuma pamatus.

8. Rosināt audzēkņus likt lietā savas spējas un prasmes klašu pasākumos vispārizglītojošā skolā

PROFESIONĀLIE MĒRĶI

1. Pēc vajadzības pilnveidot izglītības programmas Mūzikā un "Vizuāli plastiskā māksla" .
2. Paplašināt izglītības iestādes piedāvājumu, atverot pašapmaksas vai Engures novada Domes un pašvaldības finansētās programmas.
3. Modernizēt un paplašināt materiāli tehnisko bāzi.
4. Nodrošināt, pilnveidot un attīstīt izglītības kvalitāti.
5. Lai radītu izglītības procesa īstenošanai precīzus un labvēlīgus tiesiskos priekšnosacījumus, izveidot reglamentējošo dokumentu bāzi izglītības iestādes darbībai.
6. Veicināt mūzikas un mākslas izglītības pieejamību visu Engures novada pagasta bērniem.
7. Radīt pedagogiem iespēju saņemt nepieciešamo informāciju un veicināt viņu profesionālo izaugsmi, gan piedāvājot dažādas tālākizglītības iespējas kursu un semināru veidā, gan gādājot par pedagoģisko, psiholoģisko un metodisko materiālu pieejamību skolā.

EKONOMISKIE MĒRĶI

1. Racionāli izmantot resursus, paaugstinot efektivitāti. Samazināt vai atteikties no neefektīvām izmaksām.
2. Piesaistīt līdzekļus caur projektiem konkrēta īstermiņa vai perspektīvā mērķa īstenošanai.

Skolā licencētās profesionālās izglītības programmas:

Kods 20V– Taustiņinstrumentu spēle – Klavierspēle

Kods 20V–Klavierspēle I

Kods 20V– Stīgu instrumentu spēle – Vijoles spēle

Kods 20V– Vijoles spēle I

Kods 20V– Kokles spēle I

Kods 20V– Pūšaminstrumentu spēle – Flautas spēle

Kods 20V– Flautas spēle I

Kods 20V– Pūšaminstrumentu spēle – Klarnetes spēle

Kods 20V– Klarnetes spēle I

Kods 20V– Pūšaminstrumentu spēle – Saksofona spēle

Kods 20V - Saksofona spēle I

Kods 20V – Sitaminstrumentu spēle

Kods 20V – Sitaminstrumentu spēle I

Kods 20V – Vizuāli plastiskā māksla II

Attīstības prioritātes

Skolas darbības jomas	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029. m.g.
Atbilstība mērķiem	Uz mērķtiecīgu izaugsmi vērstas personības veidošana			
Kvalitatīvas mācības	Nodrošināt augstu mācību stundas efektivitātes līmeni Veicināt skolas vērtību iedzīvināšanu mācību un audzināšanas darbā			
Iekļaujoša vide	Veidot skolā vienotu kopības un pozitīvas sadarbības vidi			
Laba pārvaldība	Skolas administratīvās efektivitātes paaugstināšana			

<table>
<tr><td colspan="2">1.joma:
ATBILSTĪBA MĒRĶIEM</td><td colspan="4">Prioritāte:
Uz mērķtiecīgu izaugsmi vērstas personības veidošana.</td></tr>
<tr><td>Kritēriji</td><td colspan="2">2025./2026.m.g.</td><td>2026./2027.m.g.</td><td>2027./2028.m.g.</td><td>2028./2029. m.g.</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Kompetences un sasniegumi</td><td colspan="5">1.uzdevums Veidot skolas kopienā iesaistīto (vadība, pedagogi, vecāki, dibinātājs) vienotu izpratni par īstenoto izglītības programmu mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.</td></tr>
<tr><td>Sasniedzamie rezultāti (SR)</td><td colspan="4">➢ Pedagogiem ir skaidras valsts noteiktās prioritātes un to ieviešana skolā.
➢ Skola izvirza katra mācību jomai sasniedzamos rezultātus.
➢ Katrs pedagogs/pedagoģiskais darbinieks izvirza savas darbības sasniedzamos mērķus.
➢ Pabeigta pāreja uz jauno profesionālās ievirzes izglītības programmu ieviešanu.
➢ Izveidota konstruktīva pedagogu sadarbības forma.</td></tr>
<tr><td colspan="3"><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Veidot kopīgas tikšanās skolas kopienā iesaistītajiem par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, saistot tos ar valsts izglītības un kultūrpolitikas attīstības pamatnostādnēm, Nacionālo attīstības plānu un Tukuma novada Izglītības attīstības stratēģiju.
▪ Jauno profesionālās ievirzes izglītības programmu ieviešana reālā darbībā.
▪ Veidot sistēmisku pieeju mācību sasniegumu paaugstināšanā.</td><td colspan="2"><u>Dati, kas par to liecina:</u>
▪ Mācību priekšmetu programmas.
▪ Audzināšanas plāns un tā izpilde.
▪ Mācību sasniegumu mērījumi un secinājumi.
▪ Notikusi sekmīga pāreja uz 8 gadīgo apmācību profesionālās ievirzes izglītības programmās.
▪ Aptaujas.</td></tr>
<tr><td colspan="5">2.uzdevums Uz ikdienas mācību darba, pārbaudes darbu rezultātu analīzē identificētajām problēmām balstīta mācību procesa pilnveidošanas un audzēkņu mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana.</td></tr>
<tr><td>SR</td><td colspan="4">➢ Audzēkņi attīsta savas mācīšanās prasmes atbilstoši vecumposmam un seko savai izaugsmei.
➢ Ikdienas mācību darbā 4 mācību gadu periodā ir vērojams audzēkņu skaita ar augstu un optimālu mācību sasniegumu līmeni pieaugums. 2/3 audzēkņu sasniedz optimāla un augsta līmeņa sasniegumus.
➢ Izglītības programmas noslēgumā un klašu noslēguma eksāmenos/skatēs audzēkņu sasnieguma vidējie rezultāti ir augstāki par iepriekšējiem.</td></tr>
</table>

		➢ 20% no kopējo audzēkņu skaita iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajos konkursos, skatēs. ➢ 15% no kopējo audzēkņu skaita piedalās ārpusskolas konkursos. ➢ 10% no kopējo audzēkņu skaita iegūst godalgotas vietas novada un reģionālajos konkursos. ➢ 5% no kopējo audzēkņu skaita iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajos konkursos.
	Veicamās darbības: ▪ Audzēkņu individuālās izaugsmes veicināšana pasākumi. ▪ Mācību darba rezultātu analīze. ▪ Darbs pie identificēto problēmu risināšanas.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Audzēkņu sasniegumi ikdienas mācību darbā. ▪ Pārbaudes darbu (ieskaites, mācību koncerti, pārcelšanas eksāmeni, skates) rezultāti. ▪ Noslēguma eksāmenu rezultāti. ▪ Audzēkņu dalība un sasniegumi konkursos.
	3. uzdevums Mērķtiecīgs darbs atbalsta sistēmas veidošanā audzēkņu talantu attīstīšanai	
	SR	➢ Tiek veikta audzēkņu mācīšanās uzlabošanas vajadzību noteikšana un mērķu izvirzīšana gadam un to sasniegšana, sasniegtā izvērtēšana. ➢ Skolā ir paredzēts finansējums un laiks augstu sasniegumu attīstīšanai. ➢ Tiek nodrošināta iespēja visiem audzēkņiem piedalīties koncertos un konkursos. ➢ Tiek nodrošināta iespēja visiem audzēkņiem darboties skolas muzikālajos kolektīvos; audzēkņi četru gadu periodā ir godalgotu vietu ieguvēji konkursos vai dalībnieki radošos projektos novada, reģionālā, valsts vai starptautiskā mērogā.
	Veicamās darbības: ▪ Skola nodrošina ikviena audzēkņa un pedagoga iniciatīvu dalībai dažāda mēroga konkursos. ▪ Pedagogi pašiniciatīvas vadīti ir izstrādājuši savu metodiku, kā atbalstīt individuālus audzēkņus pilnveidot savus talantus. ▪ Audzēkņa un pedagoga sadarbība mācīšanās mērķu izvirzīšanā, īstenošanā un izvērtēšanā. ▪ Atbalsta pasākumi audzēkņiem ar mācīšanās grūtībām. ▪ Atbalsta pasākumi talantīgajiem audzēkņiem visa mācību gada garumā, lai radītu padziļinātu interesi un motivētu dalībai konkursos/pasākumos.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Pedagogu konsultāciju grafiks . ▪ Muzikālo kolektīvu dalība pasākumos/koncertos un sasniegumi konkursos. ▪ Audzēkņu individuālā dalība koncertos, skatēs, konkursos (prakses lapas). ▪ Audzēkņu dalība un sasniegumi konkursos. ▪ Pedagogu pašnovērtējums. ▪ Aptaujas.

<table>
<tr><td rowspan="4"></td><td colspan="2">4. uzdevums Veicināt audzēkņu piederību skolai, motivāciju mācīties un būt aktīviem</td></tr>
<tr><td>SR</td><td>➢ Motivēti audzēkņi, novērtēta viņu izaugsme.
➢ Iedibināta jauna skolas tradīcija.
➢ Mūsdienīgas izglītības nodrošināšana katram audzēknim.
➢ Audzēkņi apmeklē skolu ar aizrautību.</td></tr>
<tr><td><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Klašu koncerti/konkursi un to rezultātu analīze.
▪ Tehnoloģijas aprīkojuma iegāde mūzikas teorijas stundām.
▪ Iekļaut attālinātās mācīšanās elementus ikdienas klātienes mācībā.
▪ Akcentēt pašvadītas mācīšanās nozīmīgumu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanā.
▪ Izvērtēt skolas pasākumus, audzēkņu iesaisti tajos.</td><td><u>Dati kas par to liecina:</u>
▪ Ieviestas Gada nominācijas audzēkņiem.
▪ Iedibināta jauna skolas tradīcija “Gada balva”.
▪ Audzēkņu individuālā dalība koncertos/pasākumos
▪ Audzēkņu aptaujas</td></tr>
<tr><td>Izglītības turpināšana un nodarbinātība</td><td colspan="2">5. uzdevums Karjeras izglītības atbalsta pasākumu pilnveide</td></tr>
<tr><td>SR</td><td>➢ Audzēkņi saņem karjeras informāciju un konsultācijas.
➢ Izveidota sadarbība ar skolas absolventiem, kuri turpina mākslas tālākizglītību.
➢ 5-10% absolventi turpina izglītību mākslas/mūzikas vidējās izglītības iestādēs.</td></tr>
<tr><td><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Karjeras izglītības pasākumu organizēšana.
▪ Absolventu aptauju veikšana un iegūto rezultātu analīze.</td><td><u>Dati kas par to liecina:</u>
▪ Izglītojamo, vecāku un skolas absolventu aptaujas.
▪ Karjeras izglītības pasākumu analīze.
▪ Dati par absolventu tālākizglītību.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Vienlīdzība un iekļaušana</td><td colspan="2">6. uzdevums Iekļaujošas izglītības pieejas īstenošana skolā</td></tr>
<tr><td>SR</td><td>➢ Sadarbojoties audzēkņu vecākiem un pedagogiem tiek pilnveidota katra audzēkņa vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma.
➢ Emocionāli labvēlīga skolas vide, pievēršot uzmanību audzēkņu tolerances veicināšanai.</td></tr>
<tr><td><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Skolas vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošas izglītības īstenošanā.
▪ Pedagogu un audzēkņu sadarbības organizēšana audzēknim</td><td><u>Dati kas par to liecina:</u>
▪ Audzēkņu, vecāku, pedagogu aptaujas.
▪ Stundu vērošanas materiāli.
▪ Audzēkņu ar individuālajām mācīšanās vajadzībām mācību</td></tr>
</table>

	nepieciešamās atbalsta sistēmas izstrādāšanā un īstenošanā. ▪ Organizēt audzēkņu aptauju par projektiem un pasākumiem, kuros tie gribētu iesaistīties. ▪ Organizēt pedagogu un audzēkņu sadarbības grupas, lai atbalstītu audzēkņu iniciatīvu realizāciju.	sasniegumu dinamikas un piemēroto atbalsta pasākumu efektivitātes izvērtēšanas materiāli. ▪ Mērķgrupu (nodaļu/pedagoģiskās padomes) diskusiju rezultāti. ▪ Skolā noticis audzēkņu izveidots pasākums.

2.joma: **KVALITATĪVAS MĀCĪBAS**	Prioritāte: **Nodrošināt augstu mācību stundas efektivitātes līmeni** **Veicināt skolas vērtību iedzīvināšanu mācību un audzināšanas darbā**

Kritēriji	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029. m.g.
Mācīšana un mācīšanās	**1.uzdevums** **Pedagogu profesionālās pilnveides un sadarbības īstenošana skolā, lai sniegtu katram pedagogam nepieciešamo atbalstu jauno programmu un jaunā mācību satura ieviešanā**			
	SR	➢ Pedagogi izvēlas un ievieš jaunas mācību darba organizācijas formas. ➢ Notiek pedagogu savstarpēja stundu vērošana un analīze. ➢ Mācību gada laikā 1x mēnesī tiek organizētas mērķtiecīgas pedagogu profesionālās tikšanās.		
	Veicamās darbības: ▪ Iespējas pedagogu sadarbībai un savstarpējai stundu vērošanai un analīzei nodrošināšana. ▪ Skolas vadības komandas piedalīšanās stundu vērošanā, lai sniegtu pedagogam nepieciešamo metodisko atbalstu. ▪ Uz pedagogu vajadzībām un pieredzes balstītas pedagogu tālākizglītības organizēšana skolā.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Mācību stundu vērošanas materiāli. ▪ Pedagogu aptaujas. ▪ Dati par pedagogu iesaistīšanos sadarbības grupās un stundu vērošanā un analizēšanā ▪ Tālākizglītības nodarbību materiāli.		
	2.uzdevums **Paaugstināt mācīšanas un mācīšanās procesa plānošanas un īstenošanas kvalitāti**			
	SR	➢ Pedagogi mācību stundā izvirza skaidru sasniedzamo rezultātu, piedāvājot jēgpilnus uzdevumus un sniedzot saprotamu atgriezenisko saiti. ➢ Pedagogi iesaista audzēkņus savas izaugsmes sekošanā un snieguma izvērtēšanā. ➢ Mūsdienīgas izglītības nodrošināšana. ➢ Pedagogi izmanto digitālas mācīšanās platformas klātienes mācībās, gan attālinātās mācībās, stiprinot individualizētu pieeju. ➢ Pedagogi mācību procesā izmanto dažādus e-mācību piedāvājumus, digitālos mācību līdzekļus un atbalsta materiālus. ➢ Visai skolas kopienai ir saprotama vērtēšanas kārtība un kritēriji.		

	Veicamās darbības: ▪ Pedagogu starpdisciplinārā sadarbība mācību procesa plānošanā. ▪ Realizēt mērķtiecīgu mācīšanas un mācīšanās digitalizāciju. ▪ Iekļaut attālinātās mācīšanās elementus ikdienas klātienes mācībās. ▪ Akcentēt pašvadītas mācīšanās nozīmīgumu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanā. ▪ Veicināt audzēkņa un vecāku izpratni par audzēkņa atbildību mācību procesā. ▪ Informēt audzēkņus un vecākus par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Stundu vērošanas materiāli ▪ Aptaujas
	3.uzdevums Individualizēta atbalsta sniegšana audzēkņiem	
	SR ➢ Skolā ir atbalsta sistēma katra audzēkņa pozitīvas mācīšanās pieredzei. ➢ Vecāki pozitīvi vērtē sapulces un individuālās sarunas. ➢ Vecāki labprāt iesaistās klases/ skolas dzīvē. ➢ Vecāki atzinīgi vērtē savu bērnu izaugsmi.	
	Veicamās darbības: ▪ Katram audzēknim ir atbalsta persona (specialitātes pedagogs vai klases pedagogs) individuālā progresa plānošanā un īstenošanā. ▪ Pedagogi apmainās ar informāciju par audzēkņu sasniegumiem un viņu progresu, sniedzot ieteikumus un palīdzot īstenot atbalsta pasākumus mācībās. ▪ Metodiskās komisijas plāno un īsteno dažādus audzēkņu atbalsta veidus mācību procesā. ▪ Nodrošināti papildus mācību izaicinājumi audzēkņiem, kuri viegli apgūst izglītības programmas prasības. ▪ Priekšmetu skolotāji mācību gadā cieņpilni un saprotami komunicē ar audzēkņu vecākiem par viņu bērnu ikdienas sasniegumiem un progresu. ▪ Visi pedagogi vienlīdz atbildīgi stundās māca pašvadītas mācīšanās paņēmienus un attīsta audzēkņos prasmes pētīt savas sekmes un saskatīt izaugsmi. ▪ Organizēti klases/programmas saliedēšanas pasākumi	*Dati kas par to liecina* ▪ Sadarbības plāns ar vecākiem ▪ Vecāku sapulču materiāli/protokoli ▪ Skolas padomes sapulču protokoli ▪ Konsultācijas vecākiem ▪ Aptaujas

<table>
<tr><td rowspan="6">Pedagogu profesionālā kapacitāte</td><td colspan="3">4.uzdevums Pedagogu un personāla profesionālās kapacitātes un izglītības kvalitātes stiprināšana.</td></tr>
<tr><td>SR</td><td colspan="2">Audzēkni motivē pedagogu vēlme apgūt jauno un viņu profesionālā izaugsme!
➢ Lielākā daļa pedagogu ir apmeklējuši kursus saskaņā ar individuālo plānu.
➢ Visi pedagogi mācīšanu un mācīšanos organizē, izmantojot digitālos rīkus un tehnoloģijas.
➢ Pedagogu atbalstam novadā pieejams izglītības tehnoloģiju mentors.
➢ Notiek jaunu pedagoģisko darbinieku piesaiste skolai, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu.
➢ Katrs pedagogs gadā ir vērojis 2-4 stundu ciklu pie viena vai diviem pedagogiem.
➢ Vismaz ¼ pedagogu ir vadījuši savas pieredzes meistarklases.
➢ 1-2 pedagogi patstāvīgi vada plašākas nozīmes projektus, darba grupas, semināru.</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi informācijas tehnoloģiju izmantošanā klātienes un attālinātā mācību procesa laikā.
▪ Plānot pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidi atbilstoši jaunajiem mācību standartiem, individuālajām vajadzībām.
▪ Attīstīt pieredzē balstītu profesionālo pilnveidi (savstarpējās stundu vērošanas/pieredzes apmaiņas).
▪ Plānot kvalificētu pedagogu piesaisti.
▪ Skolotāja- mentora piesaiste jaunajiem pedagogiem.
▪ Plānot pedagogu izdegšanas sindroma profilakses pasākumus.</td><td><u>Dati kas par to liecina:</u>
▪ Pedagogu profesionālās pilnveides plāns un tā izpilde.
▪ Nepieciešamā pedagoģiskā personāla drošinājums.
▪ Kursu apliecības.
▪ Stundu vērošanas materiāli.
▪ Metodiskie materiāli.
▪ Pedagogu aptauju rezultāti.</td></tr>
<tr><td colspan="3">5.uzdevums Padarīt jēgpilnāku un efektīvāku pedagogu refleksiju par savu darbu.</td></tr>
<tr><td>SR</td><td colspan="2">➢ Tiek veikta pedagogu un personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana pēc skolas izstrādātajiem kritērijiem.
➢ Ir uzlabotas pedagogu pašvērtējuma anketas, mazinot to aizpildīšanas formālismu.
➢ Iegūta atgriezeniskā saite no pedagogiem par viņu profesionālo darbu.
➢ Ir noticis jēgpilns pašvērtēšanas process, uzlabojies darbs skolā.
➢ Ir vērojama lielāka pedagogu piederības sajūta skolas dzīvei.</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>Veicamās darbības:</u>
▪ Uzlabot/pilnveidot esošo pašvērtējuma anketu.</td><td><u>Dati kas par to liecina:</u>
▪ Pašvērtējumi</td></tr>
</table>

	▪ Konsultēt pedagogus un darbiniekus par pašvērtējuma anketu aizpildīšanu. ▪ Pedagogu un personāla profesionālās darba kvalitātes novērtēšana. ▪ Organizēt klātienes pārrunas, sniedzot un saņemot atgriezenisko saiti no pedagogiem un darbiniekiem.	▪ Profesionālās kvalitātes novērtēšanas protokoli. ▪ Aptaujas
Izglītības programmu īstenošana	**6.uzdevums** **Pāreja no 6-7 gadīgām programmām uz vienotu 8 gadīgu apmācību visās profesionālās ievirzes izglītības programmās**	
	SR ➢ Licencētas jaunās profesionālās ievirzes izglītības programmas. ➢ Aktualizētas un pārstrādātas mācību priekšmetu programmas. ➢ Notikusi pāreja no 6-8 gadīgām programmām uz vienotu 8-gadīgu apmācību visās profesionālās ievirzes izglītības programmās. ➢ Pedagogi ir izveidojuši mācību satura apguves plānus. ➢ Pedagogi izvirza skaidru sasniedzamo rezultātu. ➢ Piesaistīts pašvaldības finansējums profesionālās ievirzes programmu īstenošanai.	
	Veicamās darbības: ▪ Audzēkņu mācību sasniegumu rezultātu atbilstības izvērtējums pārejai uz 8-gadīgām programmām. Klašu/grupu komplektācija. ▪ Notiek regulāras starppriekšmetu un sadarbības grupu tikšanās pa priekšmetiem un klasēm. ▪ Visu izglītības programmu mērķtiecīga īstenošana atbilstoši jaunajiem mācību plāniem. ▪ Tematisko plānojumu izstrādāšana. ▪ Skolas izstrādāto mācību priekšmetu programmu aprobācija, izvērtēšana un pilnveidošana. ▪ Starpdisciplināras pieejas īstenošana. ▪ Audzēkņu mācību sasniegumu rezultātu atbilstības izvērtējums pārejai uz 8-gadīgām programmām. ▪ Notiek regulāri pasākumi, kuros vecākus informē par izglītības programmu mērķiem, īstenošanas plānojumu, sasniedzamajiem rezultātiem.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Mācību priekšmetu programmas. ▪ Metodiskie materiāli. ▪ Pedagogu sadarbība stundu plānošanā un tematu saskaņošanā/sēžu protokoli. ▪ Audzēkņu mācību sasniegumu rezultātu atbilstība/ protokoli. ▪ Pedagogu un audzēkņu aptauju rezultāti. ▪ Stundu vērošanas materiāli. ▪ Vecāku sapulču protokoli.
	7.uzdevums **Caurviju prasmju un ieradumu attīstības veicināšana mācību un audzināšanas darbā**	

	SR	➢ Skolas vērtību iedzīvināšana mācību un audzināšanas darbā. ➢ Ir izveidojusies labāka sadarbība, ieinteresēta saskarsme starp mūzikas un mākslas nodaļas pedagogiem un audzēkņiem. ➢ Veicināta audzēkņu sabiedriskā aktivitāte skolā un novadā, akcentējot pilsonisko līdzdalību un līdzatbildību. ➢ Audzināšanas gada plānā ietvertiem pasākumiem ir konkrēti sasniedzamie rezultāti, atbilstoši izglītības programmai un valsts kultūrpolitikas vadlīnijām; plānota atgriezeniskā saite un veikts izvērtējums.
	Veicamās darbības: ▪ Mācību priekšmetu/programmu pedagogu un direktora vietnieku mācību darbā sadarbība mācību/audzināšanas pasākumu plānošanā un īstenošanā. ▪ Skolas Audzināšanas darba programma plānota atbilstoši valsts izglītības un kultūrpolitikas pamatnostādnēm, Nacionālam attīstības plānam un Tukuma novada Izglītības attīstības stratēģijai.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Audzināšanas darba ikgadējais izvērtējums

3.joma: **IEKĻAUJOŠĀ VIDE**	Prioritāte: **Veidot skolā vienotu kopības un pozitīvas sadarbības vidi**			
Kritēriji	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029. m.g.
Pieejamība	**1.uzdevums** **Izglītības pieejamības nodrošināšana skolā**			
	SR	➢ Veiksmīga sadarbība ar dibinātāju transporta nodrošināšanas jautājumā audzēkņiem.		
	Veicamās darbības: ▪ Tukuma novada pašvaldības SN "Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību" īstenošana skolā.		*Dati, kas par to liecina:* ▪ Transporta izdevumu atbalsta pasākumi.	
Drošība un psiholoģiskā labklājība	**2.uzdevums** **Iekļaujošas fiziskās un emocionālās vides nodrošināšana skolā.** **Vienota kopības un sadarbības vide.**			
	SR	➢ Atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem darbinieki un audzēkņi zina procedūras, kā rīkoties, lai saņemtu atbalstu un novērstu drošības apdraudējumus. ➢ Skola apzina un uzlabo riska zonas, kur ir iespējami fiziskās drošības apdraudējumi ➢ 90% audzēkņu un darbinieku skolā jūtas fiziski un emocionāli droši. ➢ Skolā gandrīz visiem ir attīstīta piederības sajūta kopienai, tā ir pozitīva.		

		Notiek skolas tradīciju saglabāšana, veidojot pasākumus klātienē un/vai digitālajā vidē. ➢ Skolā notiek emocionālo vidi un kopienas piederību veidojoši pasākumi. ➢ Sadarbībā ar Skolas padomi notiek aktivitātes sadarbības veicināšanai ar vecākiem audzēkņu mācīšanās atbalstam un emocionālai labsajūtai. ➢ Pedagogiem ir pieejamas supervīzijas un psihologa lekcijas profesionālās izdegšanas risku mazināšanai.	
		Veicamās darbības: ▪ Īstenota efektīva un skaidra iekšējās kārtības noteikumu sistēma. ▪ Veidot audzēkņos un darbiniekos piederības sajūtu, vienotu izpratni par kopējām vērtībām. ▪ Daudzveidīgu skolas pasākumu plānošana, sagatavošana un realizēšana.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Pedagogu, audzēkņu, vecāku aptaujas. ▪ Visi skolas pedagogi iesaistās drošas un emocionālas vides veidošanā. ▪ Saliedēšanas pasākumi/ārpusklases pasākumi piederības sajūtas stiprināšanai, ieradumu veidošanai. ▪ Skolas rīkoto pasākumu apmeklējumu statistika. ▪ Skolas tradīciju turpināšana.
Infrastruktūra un resursi	**3.uzdevums**	**Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras un resursu nodrošināšana un to efektīvas izmantošanas plānošana.**	
	SR	➢ Tehnoloģiju infrastruktūras sakārtošana, modernizējot mūzikas mācības un datorgrafikas kabinetus. ➢ Skolas telpās un mācību kabinetos ir atbilstošs iekārtojums un IT nodrošinājums klātienes un attālinātajām mācībām. ➢ Skola pilnveido vienotu pieeju Office 365, Adobe programmu izmantošanā. ➢ Īstenota plānveidīga materiāltehniskās bāzes resursu pilnveidošana un atjaunošana, nodrošināts atbalsts pedagogiem to lietošanas izmantošanā. ➢ Skolai ir piesaistīts darbinieks, kas sniedz tehnisku atbalstu darbā ar IKT. ➢ Mācību līdzekļu jēgpilna iegāde, mūzikas instrumentu materiālās bāzes pilnveide. ➢ Labiekārtotas telpas un skolas apkārtnes teritorija, lai veicinātu mācīšanos un jēgpilnu laika pavadīšanu.	
		Veicamās darbības: ▪ Nodrošināta mācību telpu funkcionalitāte. ▪ Veikt informācijas tehnoloģiju infrastruktūras uzlabošanu un pilnveidošanu ▪ Racionāla pašvaldības piešķirto līdzekļu izmantošanas plānošana, lai nodrošinātu nepieciešamo mācību resursu iegādi. ▪ Plānot finansējumu (no vecāku līdzfinasējuma ieņēmumiem) nepieciešamo mūzikas instrumentu iegādei, iekļaujot	*Dati kas par to liecina:* ▪ Dati par informācijas tehnoloģiju nodrošinājumu regulāru atjaunošanu. Veikta datoru nomaiņa datorklasē. ▪ Iegādāti 9 planšetdatori mācību procesam. ▪ Dati par programmu licenču nomu: Pieejamas 9 mākslas datorprogrammu licences. Pieejamas 2 mūzikas/nošu rakstīšanas programmas SIBELIUS licences. ▪ Dati par mūzikas instrumentu bāzes atjaunošanu un papildināšanu.

	2025.,2026.,2027.,2028.gada budžetos. ▪ Plānot finansējumu digitālās infrastruktūras uzlabošanai un papildināšanai 2025.,2026.,2027.,2028.gada budžetos,	▪ Dati par mākslas programmai nepieciešamo materiālu un ierīču regulāru papildināšanu. ▪ Visās mācību kabinetos un grupu telpās ir nepieciešamais IT
	▪ Piesaistīt VKKF finansējumu materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai. ▪ Teritorijas labiekārtošanas plānošana un īstenošana.	▪ nodrošinājums. ▪ Uzstādītas aptumšojošas un gaismu aizturošas žalūzijas 2.stāva mūzikas teorijas klasē. ▪ Digitālo mācību līdzekļu un tehnoloģiju pieejamība audzēkņiem un pedagogiem. ▪ Pedagogi saņem nepieciešamo atbalstu jauno tehnoloģiju lietošanā. ▪ Anketēšanas dati.

4.joma: **LABA PĀRVALDĪBA**	**Prioritāte:** **Skolas administratīvās efektivitātes paaugstināšana**			
Kritēriji	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029. m.g.
Administratīvā efektivitāte	**1.uzdevums** **Iesaistīt skolas pašvērtēšanā un plānošanā visu skolas kopienu, lai veicinātu demokrātisku lēmumu pieņemšanu**			
	SR	➢ Efektīva administratīvā darba organizēšana, lai nodrošinātu pāreju uz jaunajām profesionālās ievirzes izglītības programmām. ➢ Skolas gada darba plāna sastādīšana notiek atbilstoši izvirzītajām prioritātēm. ➢ Skolas pašvērtēšanā piedalās darba grupa. ➢ Regulāri notiek dažādu mērķgrupu anketēšana, procesu mērījumi, lai noskaidrotu viedokļus par aktuāliem jautājumiem un saņemtu atgriezenisko saiti par skolas aktivitātēm. ➢ Notiek gada attīstības prioritāšu izvērtējums. ➢ Veiktas kvalitatīvas izmaiņas pedagogu pašvērtējumā. ➢ Izveidota datu vākšanas sistēma un noteikti atbildīgie. ➢ Skolas vadības komandas gada darba plānojums ir saskaņots, atbilst kopīgi definētiem mērķiem un vērsts uz visu procesu efektivitātes paaugstināšanu.		
	Veicamās darbības: ▪ Darba plānošana, nodrošinot optimālu stundu sarakstu un telpu noslogojumu, lai atbalstītu jauno programmu mācību satura īstenošanu. ▪ Līdzsvarots slodžu sadalījums.		*Dati kas par to liecina:* ▪ Pedagogu tarifikācijas, stundu saraksti. ▪ Skolas darba plāns. ▪ Skolas attīstības prioritāšu izvērtējums. ▪ Datu apkopojuma rezultātā izdarītie secinājumi.	

	▪ Veiktas izmaiņas skolas darba pašvērtēšanas procesā. Dažādu mērķgrupu iesaistīšanā plānošanas un pašvērtēšanas procesā. ▪ Pašvērtēšanas procesā izmantotas dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes. ▪ Regulāras atgriezeniskās saites par administratīvā darba organizāciju saņemšana un izmantošana darba organizācijas uzlabošanā.	▪ Anketēšanas.
	2.uzdevums Veidot skolā vienotu vadības, pedagogu un darbinieku komandu izpratni un atbildību par kvalitatīvu mācību procesu	
	SR ➢ Divas reizes gadā notiek skolas prioritāšu un mērķu sasniegšanas progresa izvērtēšana dažādās mērķgrupās. ➢ Vadības komandā noteikta līdzsvarota atbildība par mērķu sasniegšanu katra atbildības jomās, notiek progresa izvērtēšana. ➢ Stundu vērošanā vadība monitorē un izvērtē profesionālās pilnveides aktivitāšu ietekmi uz ikdienas darbu. ➢ Notiek skolas vadības un pedagogu individuālas sarunas par mācību stundas kvalitāti un progresu skolas mērķu sasniegšanā. ➢ Vecāki regulāri saņem vispusīgu informāciju par skolas pasākumiem un aktivitātēm. ➢ Skolas padomes locekļi aktīvi atbalsta skolas darbu un aktivitātes, pēc pašiniciatīvas organizē pasākumus.	
	Veicamās darbības: ▪ Nodrošināt izglītības un audzināšanas programmu mērķu īstenošanas pārvaldību un monitorngu. ▪ Sekmēt kvalitatīvu un profesionālu tālākizglītību. ▪ Pilnveidot vecāku iesaisti skolas dzīvē.	*Dati kas par to liecina:* ▪ Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli. ▪ Dati par katra pedagoga profesionālo pilnveidi. ▪ Mācību un audzināšanas darba izvērtējums. ▪ Anketēšana.

Engures Mūzikas un mākslas skola direktore /paraksts*/ /I.I.Gailāne/

SASKAŅOTS: Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītāja p.i. /paraksts*/ /J.Šnikvalde/

* DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU