



ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4174902077
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Skolas iela 10A, Engure, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113
Tālrunis 63161384, mobilais tālrunis 26595653
www.tukums.lv; www.enguresmms.lv e-pasts: enguresmms@tukums.lv

(ar grozījumiem 28.08.2023. redakcijā)

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Tukuma novada Engures pagastā

01.09.2023.

Nr.2023/14

Izglītības procesa organizācijas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma 17. panta p.5
un Skolas nolikumu*

1. Engures Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk tekstā – Skola) izglītības procesa organizācija notiek saskaņā ar Izglītības un Zinātnes ministrijas licencētajām izglītības programmām un Izglītības likuma prasībām.
2. Izglītības process Skolā ietver profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanu, interešu izglītību un audzināšanas darbību.
3. Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošana ietver teorētiskās un praktiskās mācības, kā arī radošo darbību. Izglītības programmas tiek īstenotas:
 - grupu un individuālajās nodarbībās;
 - audzēkņu patstāvīgajā darbā;
 - ārpusstundu pasākumos PRAKSE– koncertos, konkursos, festivālos, izstādēs, akcijās u.c.
4. Mācības skolā notiek klātienēs formā, vai kā izglītības programmu klātienēs formu sastāvdaļu 5% no plānotā kopīgo stundu skaita programmā.

(ar grozījumiem 28.08.2023. redakcijā)

 - 4.1 Valsts vai pašvaldības izdotajos normatīvajos aktos noteiktajam, mācības var tikt organizētas arī attālināti vai daļēji attālināti.

(ar grozījumiem 28.08.2020 .redakcijā)
5. Mācību perioda un mācību gada plānojumu nosaka licencētās izglītības programmas un mācību priekšmetu programmas.
6. Izglītības programmu īstenošanas laiku un mācību periodu plānojumu skola nosaka, ievērojot vispārējās pamatizglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, mācību semestru sākumu, beigas un audzēkņu brīvdienas nosaka atbilstoši vispārīzglītojošo skolu termiņiem, kurus nosaka Izglītības un zinātnes ministrija.

7. Mācību saturu mūzikas un mākslas izglītības programmu īstenošanai izstrādā skolas pedagogi, atbilstoši licencētajām izglītības programmām, mācību priekšmetu programmas apstiprina skolas direktors.
8. Saskaņā ar mācību priekšmetu programmām, pedagogi izstrādā kalendāri tematiskos plānus grupu nodarbībām un audzēkņu individuālos plānus individuālajām nodarbībām.
9. Izglītības programmu īstenošanas darba laika vienības ir mācību gads, kura ilgums ir 35 nedēļas, no tām:
 - 9.1. mūzikas programmās: 35 mācību nedēļas, ietverot tajā 1 eksāmenu nedēļu;
 - 9.2. mākslas programmās: 35 mācību nedēļas, ietverot tajā 2 radošās prakses nedēļas;
(ar grozījumiem 28.08.2023. redakcijā)
 - 9.3. mācību gads dalās 2 semestros;
10. Mācību pamatforma ir mācību stunda. Tās ilgums – 40 minūtes. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo stundu saraksts. Ar skolas direktora apstiprināto stundu sarakstu audzēkņi un skolotāji tiek iepazīstināti katra semestra sākumā.
11. Stundu saraksts.
 - 11.1. Skolas mūzikas programmās tiek izstrādāti divu veidu stundu saraksti:
 - 11.1.1. stundu saraksts grupu nodarbībām, kurā atspoguļo izglītības programmu mācību priekšmeta nosaukumu, nedēļas dienu, laiku, telpu;
 - 11.1.2. pedagogu individuālais stundu saraksts, kurā atspoguļots pedagoga uzvārds, mācību priekšmeta nosaukums vai audzēkņa uzvārds, klase vai grupa, nedēļas diena, laiks un telpa.
 - 11.2. Skolas mākslas programmā tiek izstrādāts stundu saraksts grupu nodarbībām, kurā atspoguļots mācību priekšmeta nosaukums, pedagoga uzvārds, nedēļas dienu un laiku.
 - 11.3. Stundu saraksts ir pastāvīgs visu mācību gadu un izmaiņas tajā var izdarīt tikai ar direktora atļauju.
 - 11.4. Stundu sarakstu apstiprina skolas direktors.
12. Mācību slodze:
 - 12.1. vienā profesionālās ievirzes izglītības programmā nedrīkst pārsniegt 12 stundas nedēļā;
 - 12.2. mācību slodze dienā 1.-3.kl.audzēkņiem nedrīkst pārsniegt 4 mācību stundas, vecākajās klasēs maksimālais mācību stundu skaits dienā – 5 stundas, izņemot, ja tam ir pamatojums:
 - 12.2.1. pamatojoties uz vecāku iesnieguma, audzēknis 2 gadu programmu apgūst 1 gadā;
 - 12.2.2. pamatojoties uz vecāku iesnieguma, audzēknis apgūst paralēli 2 izglītības programmas skolā;
 - 12.2.3. ja audzēknis tiek gatavots nozīmīgam konkursam, un tiek notarificēta papildus individuālā stunda.
(ar grozījumiem 28.08.2020 .redakcijā)
 - 12.3. mācību nedēļu skaits mācību gadā - 35 nedēļas;
 - 12.4. kopējais brīvdienu skaits mācību gadā – 4 nedēļas;
13. Audzēkņu sasniegumi (zināšanas, prasmes un iemaņas) tiek vērtēti 10 ballu sistēmā.
14. Izglītības programmu apguves zināšanu un prasmju pietiekams novērtējums ir 4 balle, 3 un zemākas balles (turpmāk - atzīmes) ir zināšanu un prasmju sasniegumu nepietiekams novērtējums.

15. Audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus sekmju žurnālā un audzēkņu liecībā (e-klases elektroniskajā žurnālā); izglītības programmas noslēgumā – sekmju kopsavilkumu žurnālā un audzēkņa apliecības sekmju izrakstā.
- 15.1. mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts eksāmens, eksāmena rezultātus vērtē ar rīkojumu apstiprināta komisija, kura eksāmena rezultātus atspoguļo protokolā;
- 15.2. mācību priekšmeta pedagogs, saskaņā ar eksāmena protokolu, eksāmena atzīmi ieraksta sekmju žurnālā un, ņemot vērā gada un eksāmena atzīmi, nosaka galīgo atzīmi. Galīgās atzīmes atspoguļošanai noteicošā ir eksāmena atzīme;
- 15.3. mācību priekšmetos, kuros nav izsludināts eksāmens, audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumu novērtē pedagogs, ņemot vērā, ka:
- 15.3.1. semestra vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo semestra laikā iegūtās atzīmes, ieskaitot mācību koncertus, tehniskās ieskaites, starpskates, izstādes u.c. zināšanu un prasmju vērtējuma formas;
- 15.3.2. gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes.

(ar grozījumiem 28.08.2020 .redakcijā)

16. Izglītības programmu zināšanu un prasmju apguves vērtēšanā pielieto selektīvo, diagnosticējošo un noslēguma formas. Zināšanu un prasmju vērtēšanas formas un metodes nosaka pedagogs, pamatojoties uz mācību programmas prasībām.
17. Audzēkņu pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no skolas notiek pamatojoties uz pedagoģiskās padomes lēmumu, ar direktora rīkojumu, saskaņā ar Iekšējiem noteikumiem *Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšana, pārceļšanu nākamajā klasē un atskaitīšana.*
18. Audzēkņi, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, kurā norādīti iemesli, no skolas var atskaitīt ar direktora rīkojumu bez pedagoģiskās padomes lēmuma.
19. Audzēkņa uzvedību vērtē kā priekšzīmīgu, apmierinošu vai neapmierinošu.
20. Audzēkņu mūzikas un mākslas izglītības programmas apguves nosacījumus, kārtību un attieksmes reglamentē skolas iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem.
21. Mācību un audzināšanas darba kvalitatīvai īstenošanai, skola izstrādā mācību gada darba plānu.
22. Katra semestra beigās audzēkņi saņem liecību.
23. Skolas audzēkņi, kuri apguvuši pilnu izglītības programmas kursu, saņem Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātā parauga apliecības. Audzēkņi, kuri nav apguvuši pilnu izglītības programmas kursu, saņem skolas izziņu ar sekmju izrakstu.
24. Audzēkņu skolas beigšanas prasību kontrole un procesa organizācija skolā notiek atbilstoši skolas izstrādātajiem noteikumiem par „Engures Mūzikas un mākslas skolas beigšanas eksāmenu kārtību un beigšanas eksāmenu prasības”.
25. Audzēkņu uzņemšana skolā notiek atbilstoši „Engures Mūzikas un mākslas skolas audzēkņu uzņemšanas noteikumiem”.
26. Ja audzēknis pārnāk mācīties no citas mācību iestādes (mūzikas vai mākslas skolas), tad jāiesniedz;
- 26.1 skolas direktoram adresēts iesniegums no vecākiem (vienota forma);
- 26.2. sekmju izraksts par iepriekšējo mācību posmu.

(ar grozījumiem 28.08.2023. redakcijā)

27. Audzēkņu ieskaitīšana skolā notiek, pamatojoties uz uzņemšanas komisijas lēmumu un direktora rīkojumu.

28. Audzēkņu kopskaitu skolā nosaka valsts mērķdotācijas apmērs profesionālajās ievirzes programmās.
29. Audzēkņu skaitu interešu izglītības programmās nosaka skolas vadība, saskaņā ar piešķirto IZM mērķdotāciju vai pašvaldības piešķirto finansējumu.

(ar grozījumiem 28.08.2020.redakcijā)

30. Skolas audzēkņiem var pielietot pamudinājumus, apbalvojumus un sodus, ko izskata un iesniedz Pedagoģiskā padome:
 - 30.1. par teicamām sekmēm, aktīvu piedalīšanos skolas pasākumos, priekšzīmīgu uzvedību izsaka Atzinību, apbalvo ar diplomu, pasniedz piemiņas velti;
 - 30.2. par apzinīgu un godprātīgu darbu un izaugsmi darbu izsaka Uzslavu;
 - 30.3. par sasniegumiem ārpusskolas konkursos apbalvo ar grāmatu vai piemiņas velti vai naudas balvu (saskaņā ar izstrādātu iekšējo normatīvo aktu)
 - 30.4. par sistemātisku mācību prasību nepildīšanu, disciplīnas pārkāpumiem un iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu var tikt pielietoti sodi – rīkojuma veidā **izteikt aizrādījumu, rājienu, vai brīdinājumu** par iespējamo atskaitīšana no skolas.

Engures Mūzikas un mākslas
skolas direktore

Ina Ineta Gailāne

*Apspriests un pieņemts pedagoģiskās padomes sēdē: 2018. gada 31. augustā.
Protokola sēdes Nr. 4, p.15. 4*

*Aktualizēts pedagoģiskās padomes sēdē: 2020. gada 28. augustā.
Protokola sēdes Nr. 3 , p.15.4 un 2023. gada 28. augustā.
Protokola sēdes Nr. 2.*