

APSTIPRINU

Engures Mūzikas un mākslas skolas  
direktore Ina Ineta Gailāne

2019. gada „10.” Janvārī

Z.v.

**Engures novada  
pašvaldības izglītības iestāde**

## **Engures Mūzikas un mākslas skola**

Skolas ielā 10A, Engure, Engures pagasts,  
Engures novads, LV – 3113  
Tālr. 63161384, e-pasts enguresmms@enguresnovads.lv  
Izglītības iestādes reģ.nr. 4374902077  
Vienotais reģ.nr. 90001495586  
Skolas direktore: Ina Ineta Gailāne

## **ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2019.- 2024.gadam**

(2019./2020.-2023./2024.)

Engure, 2019.

### VĪZIJA

1. Skolai ir nozīmīga vieta pagasta sabiedrībā un kultūras dzīvē.
2. Engures Mūzikas un mākslas skola ir moderna profesionālās izglītības iestāde, kur tiek celta bērna pašapziņa, attīstot spēju patstāvīgi un radoši darboties.
3. Skolas audzēkņi ir nākamie mūzikas un mākslas vērtību pilnveidotāji un saglabātāji nākamajām paaudzēm.

### MOTO

Izglītībai mūzikas un mākslas skolā jākalpo indivīda un sabiedrības interesēm arī tad, ja audzēkņa turpmākā profesija nav tieši saistīta ar mūziķa vai mākslinieka darbu

### MISIJA

Veicināt un sekmēt audzēkņa vēlmi un spēju nepārtraukti pilnveidoties, veidot noturīgu garīgo vērtību sistēmu, attīstīt audzēkņu spēju piemēroties mainīgajai pasaulei, veicināt kritisku intelektuālu attieksmi, attīstīt sevis apzināšanās spēju un prasmi kontaktēties.

Radīt tādu mācību vidi, kurā audzēknis mācās dzīvot pilnvērtīgi un ir atbildīgs, spēj izvirzīt mērķus un sasniegt tos, ir radoši, brīva, uzņēmīga un patstāvīga personība, kura ir spējīga īstenot visas dabas dotās potences.

### VĒRTĪBAS

**ENERĢISKUMS** darbība vērsta uz sadarbību un atbildību

**GU**DRĪBA radošums un attīstība

**REZULTĀTS** Skolas attīstība balstīta uz kvalitatīvu izglītības un kultūras piedāvājumu

## MĒRKI

1. Veicināt katra audzēkņa personības harmonisku veidošanos un attīstību;
2. Veidot pamatu tālākai mūzikas un mākslas izglītībai;
3. Sekmēt personības kā nacionālās kultūras vērtību radoša apguvēja un bagātinātāja izaugsmi;
4. Dot iespēju ikvienam bērnam piedzīvot muzikālu un mākslas izaugsmi, apgūstot zināšanas, prasmes un attieksmes, kas sekmēs mūzikas un mākslas baudīšanas prieku mūža garumā;
5. Veicināt un pilnveidot audzēkņu, pedagogu un vecāku savstarpējās sadarbības un sapratnes darbu.

## UZDEVUMI

1. Dot iespēju bērniem un jauniešiem apgūt pamatzināšanas mūzikā un mākslā, veicināt viņu muzikālo spēju un talantu izkopšanu;
2. Nodrošināt audzēkņiem zināšanu, prasmju, praktisko iemaņu bāzi tādā līmenī, kas garantētu viņiem iespēju turpināt izglītību nākošajā izglītības pakāpē;
3. Veidot audzēkņos vēlēšanos un spēju iesaistīties mūzikas dzīvē – klausīties, uztvert un izprast mūziku, apmeklēt kultūras pasākumus;
4. Veidot audzēkņos vēlēšanos un spēju iesaistīties mākslas dzīvē – radīt skaisto un estētisko, uztvert un izprast neordināro, apmeklēt kultūras pasākumus;
5. Sagatavot audzēkņos nākotnes darbam, lai personība aktīvi iekļautos sava novada un valsts kultūras attīstībā, iesaistoties mākslinieciskajā pašdarbībā;
6. Veidot bērnu par personību, kam ir pašam savi uzskati par mūzikas un mākslas vērtībām;
7. Nodrošināt iespēju katram audzēknim
  71. izkopt tolerantu attieksmi pret citādo, daudzveidīgo;

- 72. izkopt saskarsmes un sadarbības spējas;
  - 73. attīstīt paškontroles un pašdisciplīnas spējas;
  - 74. veicināt spējas novērtēt un izjust visu estētisko;
  - 75. apgūt Latvijas un pasaules mūzikas un mākslas mantojuma pamatus.
8. Rosināt audzēkņus likt lietā savas spējas un prasmes klašu pasākumos vispārizglītojošā skolā.

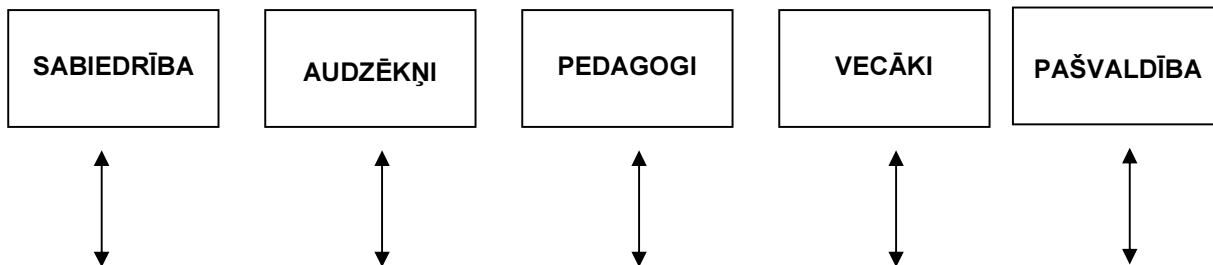
#### PROFESIONĀLIE MĒRKI

1. Pēc vajadzības pilnveidot izglītības programmas Mūzikā un "Vizuāli plastiskā māksla".
2. Paplašināt izglītības iestādes piedāvājumu, atverot pašapmaksas vai Engures novada Domes un pašvaldības finansētās programmas.
3. Modernizēt un paplašināt materiāli tehnisko bāzi.
4. Nodrošināt, pilnveidot un attīstīt izglītības kvalitāti.
5. Lai radītu izglītības procesa īstenošanai precīzus un labvēlīgus tiesiskos priekšnosacījumus, izveidot reglamentējošo dokumentu bāzi izglītības iestādes darbībai.
6. Veicināt mūzikas un mākslas izglītības pieejamību visu Engures novada pagasta bērniem.
7. Radīt pedagogiem iespēju saņemt nepieciešamo informāciju un veicināt viņu profesionālo izaugsmi, gan piedāvājot dažādas tālākizglītības iespējas kursu un semināru veidā, gan gādājot par pedagoģisko, psiholoģisko un metodisko materiālu pieejamību skolā.

#### EKONOMISKIE MĒRKI

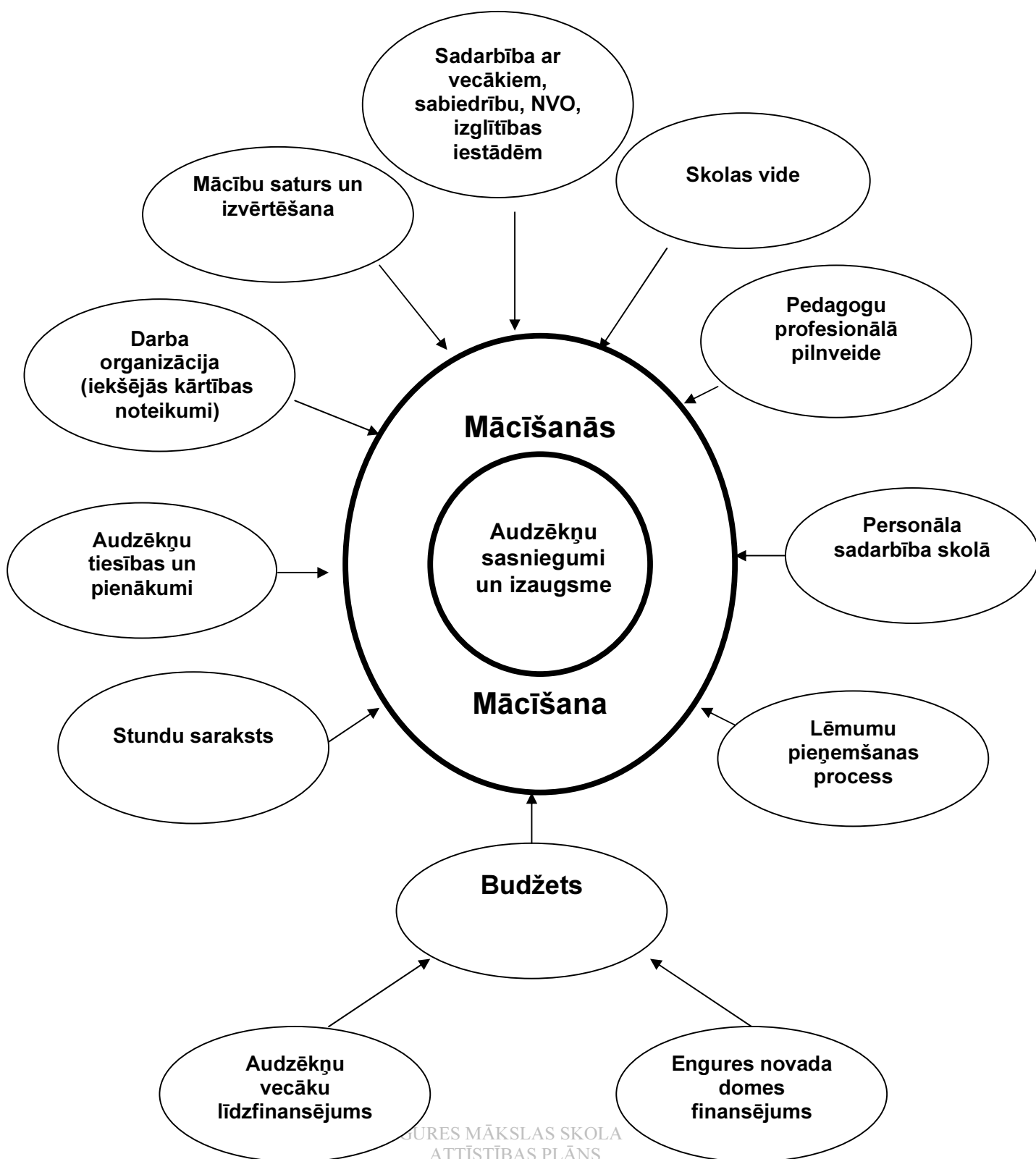
1. Racionāli izmantot resursus, paaugstinot efektivitāti. Samazināt vai atteikties no neefektīvām izmaksām.
2. Piesaistīt līdzekļus caur projektiem konkrēta īstermiņa vai perspektīvā mērķa īstenošanai.

## Kopīga misija, skaidri mērķi, kvalitatīva izglītība



### D I A L O G S





## 1. Vispārējs skolas raksturojums

**Engures Mūzikas un mākslas skola** (turpmāk tekstā – skola) atrodas Engures novada Engures pagastā un ir vienīgā šāda tipa skola novadā. Skolā mācās pamatā vietējie pagasta bērni no visiem trijiem novada pagastiem: Engures, Lapmežciema, Smārdes, kā arī audzēkņi no Tukuma novada: Sēmes pagasta, Zentenes pagasta un Tukuma pilsētas; Mērsraga novada, Talsu novada Ķūļciema pagasta, Rojas novada un pa dažiem citu novadu bērniem. 2018./2019. m.g. skolā mācās 140 audzēkņi profesionālajās programmās mūzikā un mākslā, kā arī ~40 audzēkņi sagatavošanas grupās un dažādas interešu izglītības programmās. Mācības notiek latviešu valodā, visi bērni brīvi pārvalda latviešu valodu.

Engures Mūzikas un mākslas skola (tajā laikā Mākslu skola) dibināta 1994.gadā kā LR Kultūras ministrijas un Engures pagasta pašvaldības ārpuskolas izglītības iestāde. Skolas galvenais uzdevums bija sniegt vietējā pagasta, kā arī tuvāko pagastu bērniem pamatzināšanas mūzikā, vizuālajā mākslā un teātra mākslas izpratnē, kā arī sagatavot apdāvinātākos audzēkņus tālākai apmācībai un veicināt bērnu tālākizglītošanos profesionālajā izglītībā.

Ar 2002. gada 1. septembri skolai iegūst profesionālās ievirzes skolas statusu un tiesības realizēt divas profesionālās ievirzes izglītības programmas: „Instrumentālā mūzika” un „Vizuāli plastiskā māksla”. Ar Engures pagasta padomes sēdes Nr.7.p.4 lēmumu no 06.04.2002. pārdēvēta par Engures mūzikas un mākslas skolu.2007. gadā tiek precizēts skolas nosaukums, atbilstoši valsts valodas likumam, un IZM reģistrā tiek precizēts nosaukums – Engures Mūzikas un mākslas skola.

1998. gadā skola veiksmīgi izgāja pirmo akreditāciju (4 izglītības programmas) un saņēma vislielāko akreditācijas termiņu – 7 gadus. Nākamajā akreditācijā 2005.gadā skola (6 izglītības programmas) tika akreditēta uz 4 gadiem – līdz 2009. gada 12. maijam. Skolas 3. akreditācija notika 2009. gadā 29. aprīlī, bet 4. akreditācija notika attālināti, kad tika izvērtētas 8 izglītības programmas, un skola ieguva akreditāciju uz maksimāli-6 gadiem (līdz 2021. gada 11. maijam).

2018./2019. m.g. skola strādā pēc 8 licencētām mācību programmām:

Kods 20V 21100 1 - Vizuāli plastiskā māksla

Kods 20V 212 01 1 – Taustiņinstrumentu spēle – Klavierspēle

Kods 20V 212 02 1– Stīgu instrumentu spēle – Vijoles spēle  
Kods 20V 212 02 1– Stīgu instrumentu spēle – Kokles spēle  
Kods 20V 212 03 1– Pūšaminstrumentu spēle – Flautas spēle  
Kods 20V 212 031 – Pūšaminstrumentu spēle – Klarnetes spēle  
Kods 20V 212 03 1– Pūšaminstrumentu spēle – Saksofona spēle  
Kods 20V 212 04 1– Sitaminstrumentu spēle

Uzsākot 2007./2008. mācību gadu, audzēkņu trūkuma dēļ skolā vairs netika atvērta programmas Taustiņinstrumentu spēle – Akordeona spēle. Taču sekmīgi darbojas jaunās atvērtās mācību programmas 2006. gadā – Sitaminstrumentu spēle un Stīgu instrumentu spēle – Kokles spēle. Nākotnē ir doma uzsākt profesionālu darbību arī programmā Stīgu instrumentu spēle – Ģitāras spēle, un varbūt kādreiz arī atjaunot programmu Taustiņinstrumentu spēle – Akordeona spēle. Tas būs atkarīgs no Valsts politikas nākotnē, kā arī finansiālajām iespējām pedagogu algošanai. Profesionālās ievirzes programmās „Mūzikā”, vidēji mācās 80 audzēkņi un profesionālās ievirzes programmā „Vizuāli plastiskā māksla”, -70 audzēkņi.

Bez tam, skolā var apgūt arī interešu izglītības programmas, kurām mācību priekšmetu programmas veido skolas pedagogi, apstiprina pašvaldības vadītājs, un kuras finansē no Engures novada domes budžeta. 2018./2019. m.g. Skolā var apgūt sekojošas interešu izglītības programmas:

1. Vizuāli plastiskā māksla (audzēkņiem 4-5 g.v.)
2. Vizuāli plastiskā māksla (audzēkņiem 6-7 g.v.)
3. Instrumentālā mūzika (audzēkņiem līdz 6-7 g.v.)
4. Bērnu radošās attīstības studija „Ritmika”(audzēkņiem līdz 5-6 g.v.)

Skolā darbojas arī pieaugušo izglītības studija Gleznošanā, kā arī kolektīvajā muzicēšanā labprāt iesaistās skolas absolventi.

2018./2019. m.g. skolā strādā 16 skolotāji, no tiem – 11 pedagogi māca mūzikas profesionālas ievirzes izglītības programmās, 1 pedagogs ir koncertmeistars, un 4 pedagogi māca mākslas izglītības programmu. Ar augstāko pedagoģisko, profesionālo izglītību šobrīd strādā 13 pedagogi (81%), 3 pedagogi strādā ar atbilstošu vidējo profesionālo un pedagoģisko izglītību (29%), un 2 no tiem mācās augstākajā mācību iestādē (6%), 1 pedagogs studē maģistra programmu LMA..



2018./2019. m.g. skolā strādā 7 maģistri, 1 pedagogs mācās maģistros, un 1 pedagogs ieguvis otru augstāko izglītību .

2009. gada 6. februārī svinīgi atklāja jaunās skolas telpas, kur tika nodota jauna ēka celta tieši mūzikas un mākslas skolas vajadzībām

- Mūzikas izglītības programmas tiek īstenotas 12 telpās. Kopējā platība 260 kv. m
- Izglītības programmas „Vizuāli plastiskā māksla” tiek īstenota 7 mācību darbnīcās, aprīkotas ar izlietnēm, ir atsevišķa fondu telpa, kamerzālē un gaitenītos tiek rīkotas mākslas darbu izstādes. Kopējā platība 220 kv. m
- Ir sava aktu zāle (koncertzāle), 140 sēdvietas. Zāles platība 140 kv. m.
- Skola ir pieejama invalīdiem (1. stāvs) pilnībā koncertu un citu pasākumu apmeklējumiem
- Ir atsevišķas sanitārās telpas zēniem, meitenēm, pedagogiem, invalīdiem.

Skola ir pagasta kultūras izglītības centrs, kas sadarbojas ar vietējās pašvaldības skolām un iestādēm, izejot sabiedrībā ar skolas veidotiem koncertiem un izstādēm.

Ar 2017./2018. mācību gadu skolā ir aktivizējusies pašpārvaldes darbība, kura turpinās aktīvi arī 2018./2019. mācību gadā:

- darbojas Skolas padome, kura palīdz risināt gan jautājumus, kas saistīti ar izglītību, gan skolas saimniecisko darbību;
- regulāri notiek skolas vecāku sapulces, notiek atvērto durvju dienas, tiek rīkotas vecāku nedēļas skolā.

Audzēkņu aiziešana no skolas visbiežāk ir saistīta ar vecāku darba meklējumiem, dzīvesvietas maiņas dēļ, un, ja ar 2009. gadu audzēkņu skaitam skolā bija tendence palielināties, tad 2017./2018. m.g. tā samazinājās.

Apmēram 2/3 no audzēkņiem dzīvo tālāk par 3 km no skolas, bet Engures pagasta pašvaldība nodrošina audzēkņu nokļūšanu uz skolu no rīta (vispārizglītojošā skolā) un pēc nodarbībām un mājām līdz 16.10. vai 16.30.

Pašvaldība nodrošina SKOLAI patstāvīgu ikgadējo budžetu.

### **SKOLAS īpašie piedāvājumi un kvalitatīvie rādītāji**

Estētiska un sakārtota skolas vide. Jauna skola, celta skolas vajadzībām.

Skola ir nodrošināta ar labiem mūzikas instrumentiem, interneta pieslēgumu, dažādām tehnoloģijām un iekārtām (piemēram, TV, DVD, kopētāji, datori, keramikas apdedzināšanas krāsns u.c.), kuras tiek izmantotas mācību procesā un skolas darbības nodrošināšanai.

Iespēja uz mācību laiku patapināt/izīrēt/ audzēkņiem mūzikas instrumentus.

Atbalsts audzēkņiem no maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm – mācību maksas atvieglojumi. Ir audzēkņu nodrošinājums ar mācību līdzekļiem.

Iespēja izmantot mācību telpas ārpus nodarbību laika instrumenta spēles un citu mācību prasmju attīstīšanai.

Iespēja apgūt interešu izglītības programmas.

Pozitīva savstarpējā saskarsme starp izglītojamajiem, skolotājiem, vecākiem.

### **Skolas budžeta nodrošinājums**

Engures Mūzikas un mākslas skolas budžetu veido:

- Valsts dotācija pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātājām iemaksām;
- Engures novada pašvaldības piešķirtais finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātājām iemaksām;
- Vecāku līdzfinansējums – 54 EUR gadā vienam bērnam (6 EUR mācību mēnesī);
- Engures novada pašvaldības piešķirtais finansējums skolas uzturēšanai.
- Nākotnē ir iecere piedalīties IZM finansētajās interešu izglītības programmās.

	<b>2014.gads eiro</b>	<b>2015.gads eiro</b>	<b>2016.gads eiro</b>	<b>2017.gads eiro</b>	<b>2018.gads eiro</b>
<b>Skolas budžets kopā</b>	<b>160160</b>	<b>168163</b>	<b>177763</b>	<b>219800</b>	<b>236445</b>
t.sk. KM mērķdotācijas	80237	81702	82579	107643	106905
t.sk. pašvaldības līdzekļi	72419	77838	86985	103355	129540

## SKOLAS DARBA PAŠVĒRTĒJUMS

### IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

**Prioritātes formulējums** Skolas izglītības programmu izstrāde.

#### **Sasniegtais**

2015.gadā ir izstrādātas un pārlicencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas, pēc kurām patreiz strādājam:

Programmas kods	Programmas nosaukums
20V 212 011	Profesionālās ievirzes izglītības programmas <b>“Taustiņinstrumentu spēle”</b> apakšprogrammas <b>“Klavierspēle”</b> izglītības programma pamatizglītības pakāpei
20V 212 021	Profesionālās ievirzes izglītības programmas <b>“Stīgu instrumentu spēle”</b> apakšprogrammas <b>“Vijoļes spēle”</b> , <b>„Kokles spēle”</b> izglītības programma pamatizglītības pakāpei
20V 212 031	Profesionālās ievirzes izglītības programmas <b>“Pūšaminstrumentu spēle”</b> apakšprogrammas <b>“Flautas spēle”</b> , <b>„Klarnetes spēle”</b> , <b>„Saksofona spēle”</b> izglītības programma pamatizglītības pakāpei
20V 212 041	Profesionālās ievirzes izglītības programmas <b>“Sitaminstrumentu spēle”</b> izglītības programma pamatizglītības pakāpei
20V 211 001	Profesionālās ievirzes izglītības programma <b>„Vizuāli plastiskā māksla”</b> izglītības programma pamatizglītības pakāpei

Izglītības programmas mērķi un uzdevumi nodrošina profesionālās ievirzes izglītības apguvi, kas dod iespējas ikvienam turpināt izglītību nozares profesionālajās izglītības iestādēs. Ar tiem ir iepazīstināti pedagogi, audzēkņi, audzēkņu vecāki (aizbildņi).

Audzēkņu uzņemšanas noteikumi – ir izstrādāti, papildināti, pieņemti pedagoģiskās padomes sēdē, apstiprināti Engures Novada domē. Ar noteikumiem

var iepazīties audzēkņi, audzēkņu vecāki (aizbildņi).pie skolas informatīvā ziņojuma dēļa audzēkņu uzņemšanas izsludināšanas laikā.

Izglītības saturs – mācību priekšmetu saturs atbilst licencētajām izglītības programmu prasībām.

Mācību priekšmetu satura apguve tiek plānota, sistemātiski kontrolēta un analizēta (pedagoģiskajās padomes sēdēs, metodiskajās sēdēs). Mācību priekšmetu programmas eksemplārs ir pieejams katram skolas pedagogam.

Izglītības programmu īstenošanas rezultātu analīze tiek veiktas pedagoģiskajās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās, direktora padomes sēdēs.

Skolas nodrošinājums ar mācību līdzekļiem, metodiskajiem materiāliem un aprīkojumu ir pietiekams izglītības programmu īstenošanas prasībām.

2015. gadā attiecīgi licencētajām programmām skola izstrādāja mācību priekšmetu programmas. Katru gadu tās tiek aktualizētas. Pēc vajadzības pilnveidotas/ apstiprinātas no jauna.

**Prioritātes formulējums** Metodiskā darba vadība un organizācija.

### **Sasniegtais**

Ir izveidotas skolas metodiskās komisijas: Mūzikas teorijas mācību priekšmetu MK, Vizuāli plastiskās mākslas MK, kā arī Izglītības programmas „Stīgu instrumentu spēle” MK, „Pūšaminstrumentu un Sitaminstrumentu” MK, Taustiņinstrumentu spēle” MK. Ir strukturēta to darba vadība un organizācija.

### **Metodiskā darba organizācija**

- metodiskās komisijas un metodiskās apvienības darbojas saskaņā ar mācību plānu, notiek sanāksmes, ir to protokoli;
- pedagogi iesaistās radošajā darbībā (izstādes, piedalīšanās koncertos), tā tiek plānota, organizēta, aktualizēta. Notiek pedagogu finansiāla stimulēšana, apmaksājot papildus darbu;
- skolā ir pieejami izziņas materiāli pedagoģijā, didaktikā, mākslas vēsturē, metodikā. Tiek abonēti preses izdevumi: informatīvi izglītojošie žurnāli „Partita”, „Skolotājs”, „Deko”, un laikraksts „Izglītība

un kultūra". Ar VKKF atbalstu tik regulāri saņemti žurnāli „Māksla Plus”, „Studija”, „Karogs”, „Mūzikas saule”, „Dziesmusvētki” u.c. žurnāli. VKKF atbalstu ir iegādātas mākslas grāmatas programmas īstenošanai, kā arī iegādātas nošu grāmatas skolas bibliotēkas papildināšanai kopsummā par vairāk kā 300,- eiro katru mācību gadu.

**Prioritātes formulējums** Pedagogu tālākizglītība.

### **Sasniegtais**

Skolā ir izveidota sistēma skolotāju tālākizglītībai. Notiek regulāra pieredzes apmaiņa (pedagogi piedalās LNKC rīkotajos metodiskajos semināros, metodisko apvienību rīkotajosursos un semināros, reģiona metodiskajos semināros, kā arī skola rīko pieredzes apmaiņas braucienus uz citām Latvijas skolām), kursu pieredzes izplatīšana (Metodiskajās komisijās un skolotāju sanāksmēs).

7 skolotāji (G. Andersone, K.Egle, I.I. Gailāne, D.Pētersone, R.Jukna, E. Šteinharde-Kumalāne, V.Melne) ir ieguvuši maģistra grādu. Visi skolotāji arī apguvuši datorlietošanas prasmes, kas nepieciešams ikdienas darbībā - veidojot savas darba mapes, rakstot atskaites, noformējot vizuālās mākslas darbus utml.

Lai nodrošinātu pedagogu izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, tiek regulāri (ik pa 3 gadiem) apmeklēti profesionālās pilnveides kursi, ja attiecīgajā gadā ir piedāvājums.

Skolas pedagogi piedalījās arī pedagogu profesionālās izvērtēšanas projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”

*Vienošanās Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001*

Paralēli skolas izstrādāja un saskaņojot ar Tukuma Izglītības pārvaldi, 27.11.2017. iekšējos noteikumus Nr.2017/3” Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība”, kas Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 49.<sup>1</sup> panta otro daļu un Ministru kabineta 22.08.2017. noteikumu Nr. 501 „Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība” 12.punktu, kur skolas pedagogu kvalitātes izvērtēšanas rezultātā **7 pedagogi** ieguva **3.kvalitātes pakāpi**.

Diviem pedagogiem vēl ir spēkā 3. kvalitātes pakāpe, kas novērtēta līdz 2018. gada augustam.

## Kopsavilkums par laika periodu 2013.-2018.:

<b>1. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Mācību saturs”</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Izstrādātas un licencētas jaunas programmas.</li><li>• Aktualizētas esošās mācību priekšmetu programmas, izstrādāta mācību priekšmetu programma Burtu mācība, Grafika, Datorizains.</li><li>• Izstrādāti mācību tematiskie plāni, ņemot vērā audzēkņu individuālās vajadzības.</li><li>• Izstrādātas mācību priekšmetu programmas Interesu izglītībā, kuras katru gadu tiek apstiprinātas no jauna.</li></ul>
<b>2. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Mācīšana un mācīšanās”</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolā regulāri analizē skolēnu mācību sasniegumus metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs.</li><li>• Veikta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana, pedagogi piedalās tālākizglītībasursos, semināros.</li><li>• Skolā ir iespējas izmantot IT tehnoloģijas.</li><li>• Skolā ir izveidotas stabilas muzicējošas vienības.</li><li>• Augsti audzēkņu sasniegumi konkursos</li><li>• Skolā regulāri notiek koncerti, festivāli, noorganizēts konkurss kokaletāju kameransambļiem.</li><li>• Regulārs mākslas izstāžu apmeklējums, mācību ekskursijas audzēkņiem.</li></ul>
<b>3. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolēnu sasniegumi”</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Atbalstīta audzēkņu dalība dažāda mēroga konkursos, skatēs, projektos. Daudzi audzēkņi ieguvuši godalgotas vietas.</li><li>• Stimulēts darbs ar talantīgajiem skolas audzēkņiem, atbalstot dalību konkursos, festivālos u. c. projektos /naudas balvas/</li><li>• Ar mācību sasniegumiem regulāri tiek iepazīstināti skolēnu vecāki, sabiedrība/mājas lapa, avīzes/</li><li>• Audzēkņi prot sadarboties, veikt kopējus uzdevumus, iesaistās projektu nedēļās, citos projektos;</li><li>• Arvien vairāk tiek izmantotas IT iespējas mācību procesā;</li></ul>

- Audzēkņi prot strādāt droši un patstāvīgi /māksla/, audzēkņi prot organizēt mājas darbu/mūzika/
- Audzēkņi iesaistās sava darba vērtēšanā/skates, plenēri/

#### **4. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Atbalsts skolēniem”**

- Skola piedāvā daudzveidīgu iespēju izglītoties;
- Audzēkņi skolās jūtas droši, ir iekārtots atpūtas stūrītis;
- Tiek atbalstīti audzēkņi, kuri vēlas turpināt izglītoties nākamajā izglītības pakāpē;
- Pedagogi papildus strādā ar audzēkņiem, kuriem mācības sagādā grūtības;
- Audzēkņi maksimāli tiek iesaistīti skolas pasākumos-koncertos
- Skolotāji ļoti ņem vērā audzēkņa individuālās iespējas /vēlmes, transports, spējas/
- Audzēkņiem ir iespējas interesanti piedalīties plenēros, mākslas projektos;
- Individuālais mācību process tiek pakārtots audzēkņa spējām, izaugsmei
- Vecāko klašu audzēkņiem tiek stāstīts par iespējām turpināt mācības vidusskolās, notiek ekskursijas uz skolām

#### **5. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolas vide”**

- Skolas darbinieki un absolventi lepojas ar savu skolu;
- Pasākumos piedalās skolas absolventi;
- Gan skolas pedagogiem, gan audzēkņiem, gan vecākiem ir piederības apziņa un lepnums par skolu;
- Skolas telpas ir estētiski noformētas;
- Mērķtiecīgi plānots darbs pie skolas vides labiekārtošanas.
- Audzēkņiem patīk arī pēc stundām uzturēties skolā
- Pozitīvas sadarbības gaisotne un mikroklimats skolā

#### **6. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Resursi”**

- Mērķtiecīgs darbs pie materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanas;
- Skolā notiek regulārs un daudzveidīgs metodiskais darbs;
- Skolotāji mērķtiecīgi izvēlas tālākizglītības kursus;
- Ar kursos gūtajām atziņām skolotāji vienmēr dalās pieredzē.

## 7. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”

- Skolotāji, veicot izvērtēšanu, uzklausa audzēkņus, vecākus un citas skolas darbā ieinteresētās personas /arī anketēšana/;
- Vadība kopā ar skolotājiem pārrunā un analizē darbu;
- Attīstības plāna izveidē iesaistās lielākā daļa skolotāju;
- Skolai ir savs skolas logo, karogs, sava mājas lapa;
- Tiek veikti dažādi pasākumi skolas kolektīva saliedēšanai

**Prioritātes formulējums** darbības virzieni ārpus skolas ietvariem.

### **Sasniegtais**

Skola sadarbojas ar Engures novada pašvaldību skolas prioritāšu realizēšanā; kopīgi plāno skolas budžetu, veic tajā nepieciešamās korekcijas.

Skola regulāri piedalās dažāda līmeņa konkursos, festivālos, Valsts Jaunrades konkursos.

Skola aktīvi sadarbojas Zemgales reģiona mūzikas skolām, regulāri piedalās dažāda līmeņa koncertos un festivālos, ir laba sadarbība ar Jelgavas MV reģiona mūzikas un mākslas skolām; Tukums MS, Tukuma ms, Kandavas MS un Kandavas ms, Babītes MS. Notiek savstarpējie draudzības koncerti, pedagogu pieredzes apmaiņa. Ar 2018.gada septembri skola pievienojas PIKC Ventspils reģionālajam metodiskajam centram.

Skolas mākslas klases audzēkņi iespēju robežās tiek iepazīstināti ekskursijās ar Tukuma muzejā veidotajām ekspozīcijām. Savukārt skolā tiek eksponētas mūsu pašu audzēkņu un pedagogu veidoto darbu izstādes.

Skolai ir izveidojušās savas pasākumu tradīcijas:

- Atvērto durvju dienas – radošās darbnīcas interesentiem no malas
- Ziemassvētku koncerti un izstādes
- Mātes dienas vai pavasara koncerti un izstādes
- Abiturientu koncerti
- Mākslas dienas Engurē
- Tematiskie mācību koncerti



- Tematiskās mācību pēcpusdienas
- Projektu nedēļa katru marta mēnesi.

**Prioritātes formulējums** Mācību procesa efektivizācija.

**Sasniegtais**

Šodienas izglītības mērķi liek izvēlēties aktīvu izziņas procesu veicinošas metodes, kas attīsta gan prasmes mācīties, gan radoši izmantot zināšanas, gan arī prasmes sevi novērtēt un kontrolēt, sadarboties ar citiem, iecietīgi izturēties pret atšķirīgu viedokli, tāpēc skolā pielietojam interaktīvās metodes jeb sadarbību starp audzēkņiem, pedagogu un audzēkņiem ar pastāvīgu atgriezenisko saikni.

Mācību procesā audzēkņiem tiek piedāvāti mācību materiāli no bibliotēkas fonda, skaņu ierakstu fonda, tiek dotas izvēles iespējas. Visos mācību kabinetos ir dators, interneta pieslēgums.

Audzēkņi izstrādā dažādus projektu darbus mācību stundās, kā arī skola organizē projektu nedēļas, kuras laikā audzēkņi aktīvi darbojas projekta kopīgās tēmas īstenošanā.

Audzēkņu izglītības veicināšanai, skolā organizē dažādus pasākumus:

- audzēkņu anketēšanu, noskaidrojot viņu vēlmes mācību procesa pilnveidei,
- audzēkņu (no citām skolām) un viesmākslinieku koncerti;
- tiek rīkotas mācību ekskursijas, pieredzes apmaiņas braucieni uz citām mākslas skolām un vidusskolām.
- Ir doma atjaunot Mūzikas ziņu avīzīti „Mazais muzikants”, kurā skolotāji kopīgi ar audzēkņiem atspoguļo piedalīšanos dažādos pasākumos utml.

**Prioritātes formulējums** Audzēkņu mācību sasniegumu veidu pilnveidošana.

**Sasniegtais**

Izstrādāti un apstiprināti pārbaudes darba grafiks un laiki. Mācību darba īstenošanā aktīvi iesaistās mācību priekšmetu MK. Ir izveidots pamats audzēkņu izaugsmes dinamikas datu bāzes veidošanai. Ir akcentēta prasmju, iemaņu un radošā pieredze pārbaudes darbos. Kā viena no mācību vērtēšanas formām skolā ir ieviesta audzēkņu un pedagogu darba pašvērtēšana. Skolā ir izstrādāti noteikumi par

audzēkņu materiālo stimulēšanu par izciliem sasniegumiem dažāda līmeņa konkursos.

**Prioritātes formulējums** Skolas materiāli tehniskās bāzes atjaunošana un nostiprināšana.

### **Sasniegtais**

Skolai ir laba sadarbība ar Engures novada Doma un Engures pagasta pārvaldi. Skolā katru gadu tiek plānoti un veikti remontdarbi atbilstoši esošajām vajadzībām iekļaujoties ikgadējā budžetā. Remontdarbi tiek veikti, ņemot vērā pedagoģu, skolas tehnisko darbinieku, audzēkņu un viņu vecāku ierosinājumus.

Lielākais sasniegums – 2009. gadā skola ieguva savas patstāvīgas telpas mācībām. Mācību klases tika aprīkotas ar jaunām mēbelēm, iegādāti jauni mūzikas instrumenti. Iekārtotas atpūtas telpas pedagoģiem, metodiskais kabinets. Ir atjaunotas ārējās sienas fasāde, iztīrītas notekcaurules, nomainīts apkures katls, kā arī nomainīti radiatoru regulatori siltuma efektivizācijai.

## **1. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā**

### **„Mācību saturs”**

#### **Stiprās puses**

1. Skolas īstenotās izglītības programmas atbilst licencētajai izglītības programmai.
2. Profesionāls pedagoģu sastāvs.
3. Mācību priekšmetus māca pedagoģi ar attiecīgo kvalifikāciju vai arī pedagoģi mācās augstākajā mācību iestādē
4. Skolas pedagoģi iesaistās ārpusskolas aktivitātēs, pilnveidojot savu profesionalitāti

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Skolā darba plānošanā ievērot audzēkņu vajadzības, paredzot mācību darba individualizāciju un diferenciaciju audzēkņiem ar grūtībām mācībās un pievēršot pastiprinātu atbalstu talantīgākajiem bērniem.
2. Pedagoģu iniciatīva atkārtotas mācību priekšmetu detalizētas programmas izstrādāšanā.

## **2. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā**

### **„Mācīšana un mācīšanās”**

#### Stiprās puses

1. Mācīšanās process dod iespēju audzēkņiem iesaistīties sava darba vērtēšanā.
2. Mācību satura īstenošana atbilst mūsdienu aktualitātēm.
3. Skolā ir noteikta kārtība mācību darba plānošanai, organizēšanai un pārraudzīšanai.
4. Audzēkņu iesaistīšana starptautiskajos un republikas mēroga konkursos.
5. Pozitīva pieredze - projektu metodes īstenošana skolā.

#### Tālākās attīstības vajadzības

1. Jaunu mākslas veidu, tehnisko paņēmienu un metožu piemērotības un daudzveidības ieviešana mācību darbā.
2. Audzēkņu izaugsmes dinamikas analīze un uzskaitē. Ieviest skolā e-klasi.
3. Precīza vērtēšanas uzskaitē, metodes, kvalitāte un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošana.
4. Veidot prasmes mājas darba regulārai sagatavošanai.

## **3. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā**

### **„Audzēkņu sasniegumi”**

#### Stiprās puses

1. Atspoguļota statistiskā informācija par audzēkņu sasniegumiem reģiona, valsts, starptautiskajos konkursos.
2. Audzēkņu ikdienas sasniegumu uzskaitē un analīze.
3. Sekmēta mākslinieciskās darbības pieredze un attīstītas jaunrades spējas.

#### Tālākās attīstības vajadzības

1. Uzlabot audzēkņu sasniegumus ikdienas darbā un aktivizēt ārpusstundu darbu audzēkņu sasniegumu veicināšanai – konkursi, izstādes, sadarbības projekti.
2. Strādāt pie audzēkņu mācīšanās motivācijas un atbildības paaugstināšanas.
3. Atbalstīt audzēkņus mākslas un mūzikas izglītības izvēlē (papildus nodarbības, informatīvā apmaiņa).

#### **4. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Atbalsts audzēkņiem”**

##### Stiprās puses

1. Laba sadarbība ar pašvaldību, Tukuma Izglītības pārvaldi un LNKC, dažādu nozaru asociācijām, iesaistīšanās dažādās aktivitātēs.
2. Skolā un tās apkārtnē audzēkņi var justies droši.
3. Stundu saraksta pielāgošana audzēkņiem, kuri izmanto transportu, lai nokļūtu mājās. Transportu nodrošina saviem audzēkņiem Lapmežciema pagasta pārvalde.
4. Audzēkņiem ir plašas iespējas piedalīties skolas un ārpusskolas pasākumos.
5. Pedagogi labi pazīst savus audzēkņus.
6. Audzēkņi patstāvīgi vada un organizē skolas pasākumus.
7. Pedagogi un skolas vadība uzklausa un nepieciešamības gadījumā sniedz audzēkņiem un vecākiem atbalstu mācību procesa jautājumos.
8. Skolā ir draudzīgs mikroklimats.
9. Audzēkņi labi zina, kā rīkoties ekstremālās situācijās. Regulāri notiek ar drošību un evakuāciju saistītie pasākumi.
10. Talantīgākie audzēkņi saņem atbalstu savai izaugsmei, piedalās dažādos reģiona un valsts pasākumos.
11. Konkursu laureāti tiek prēmēti ar naudas balvām un piemiņas veltēm par izciliem sasniegumiem.

##### Tālākās attīstības vajadzības.

1. Vecāku lielāka ieinteresētība skolas mācību darbā un pasākumu apmeklēšanā.
2. Jāpilnveido skolas un vecāku sadarbība.
3. Turpināt telpu nodrošināšana ar nepieciešamo aprīkojumu vēl kvalitatīvākam darbam

#### **5. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Skolas vide”**

##### Stiprās puses

1.\_Skolas telpas iespēju robežās tiek pielāgotas atbilstoši pilnvērtīgai mācību procesa veikšanai.

1. Skolā ir izstrādāti un tiek papildināti dokumenti, kas nodrošina objektīvu audzēkņu sasniegumu novērtēšanu.
2. Skolas telpas un apkārtnē ir droša.
3. Audzēkņi piedalās skolas estētiskajā noformēšanā un dažādu skolas pasākumu mākslinieciskajā noformēšanā.
4. Skola veicina audzēkņos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par skolu.
5. Skolai ir savas tradīcijas.
6. Skolai ir sava atribūtika.
7. Audzēkņu darbi ir izvietoti klašu telpās, skolas gaitēnos, regulāras izstādes skolas kamerzālē.

#### Tālākās attīstības vajadzības.

1. Sekmēt pozitīvu mikroklimatu audzēkņu vidū, pedagogu kolektīvā un starp pedagogiem, audzēkņiem un vecākiem.
2. Kopā ar pašvaldību risināt materiālās bāzes pilnveidi – skatuves aprīkojuma iegādi, mūzikas instrumentu klāsta papildināšanu.
3. Finanšu līdzekļu piesaiste, iesaistīšanās dažāda veida finansiālajos projektos, skolas vides sekmīgai attīstībai.
4. Skola absolventu piesaiste skolas radošajās aktivitātēs – izstādes, koncerti, radošās nometnes utml.

### **6. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā**

#### **„Resursi”.**

##### Stiprās puses.

1. Skola racionāli izlieto tā rīcībā esošos resursus.
2. Skola ir nodrošināta ar pedagogu kadriem izglītības programmu īstenošanai.

3. Skolā efektīgi attīstās skolas pedagoģiskais personāls, iespēju robežās tiek piesaistīti jauni kadri.
4. Sekmīgi strādā metodiskās komisijas.
5. Skolai ir savs tehniskais personāls un kasieris-lietvedis.

#### Tālākās attīstības vajadzības

1. Modernizēt mācību procesu, atbalstot pedagogu profesionālās kvalifikācijas celšanu.
2. Veikt skolas mēbeļu un mūzikas instrumentu pakāpenisku nomaiņu, kur tas ir nepieciešams
3. Mācību līdzekļu un materiālās bāzes paplašināšana, skolas bibliotēkas fonda paplašināšana.
4. Skolas apkārtnes labiekārtošana: soliņu iegāde, nojumju remonts, žoga un vārtu labierīkošana.
5. Izstrādāt skolas materiāli tehnisko resursu attīstības plānu līdz 2024. gadam.

### **7. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā**

#### **„Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”**

#### Stiprās puses

1. Laba sadarbība ar Engures novada domes pašvaldību, Tukuma Izglītības pārvaldi, Zemgales, Kurzemes reģionu metodiskajiem centriem, novada un reģiona skolām.
2. Precizētas attīstības vajadzības – skolas attīstības plāna virzieni saskaņoti ar pašvaldību un Skolas padomi.
3. Augsta skolas vadības izglītības kvalitāte, zināšanu papildināšanaursos.
4. Skolā ir demokrātiski izstrādāta darba organizācijas normatīvie dokumenti.
5. Pedagoģisko un tehnisko darbinieku iesaistīšana visos skolas notiekošajos procesos – plānošana, organizēšana, vērtēšana.

#### Tālākās attīstības vajadzības.

1. Jāpilnveido visu ieinteresēto personu *pedagogs – audzēknis – vecāks* sadarbība.
2. Pilnveidot Skolas padomes darbu, dažādojot pētāmos un analizējamos skolas darba jautājumus.

## Skolas attīstības prioritātes 2019.-2024.gadam

### pa mācību gadiem

<b>N.p.k.</b>	<b>Pamatjoma</b>	<b>2019.- 2020. mācību gads</b>	<b>2020.- 2021. mācību gads</b>	<b>2021.- 2022. mācību gads</b>	<b>2022.- 2023. mācību gads</b>	<b>2023.- 2024. mācību gads</b>
1.	<b>Mācību saturs</b>		<b>X</b>			<b>X</b>
2.	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	<b>X</b>			<b>X</b>	
3.	<b>Audzēkņu sasniegumi</b>			<b>X</b>		
4.	<b>Atbalsts audzēkņiem</b>	<b>X</b>	<b>X</b>			
5.	<b>Skolas vide</b>	<b>X</b>		<b>X</b>		
6.	<b>Skolas resursi</b>	<b>X</b>			<b>X</b>	
7.	<b>Vadība</b>		<b>X</b>			<b>X</b>

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācību saturs</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītības programmu kvalitatīva īstenošana, ievērojot pārmaiņas izglītības procesā.</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Nodrošināt izglītības kvalitāti, sekmējot katra audzēkņa izaugsmi un sasniegumus</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolā ir izstrādātas un aktualizētas mācību priekšmetu programmas, atbilstoši licencētajām profesionālās ievirzes programmām.</li> <li>2. Metodiskās komisijas darbojas mērķtiecīgi un sistemātiski, analizējot mācību saturu un audzēkņu sekmību.</li> <li>3. Panākta audzēkņu ieinteresētības un motivācijas veidošanās.</li> <li>4. Veicināta audzēkņu tālākizglītība un vērtīborientācijas attīstība.</li> </ol>

<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība.</b>
Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji	2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Metodisko komisiju darbs, pašiniciatīva. Skolas finansējums.	Sarunas ar pedagogiem. Jautājumu sagatavošana un analīze metodiskajās komisijās un pedagoģiskajās padomes sēdēs.
Nodrošināt nepieciešamo atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu izstrādē un izpildē.	Skolas vadība	2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Pedagogu darbs. Skolas finansējums.	Mācību programmu sekmīga ieviešana. Mācību sasniegumu līmenis.
Pārskatīt mācību priekšmetu programmu saturu	Skolas vadība	2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Pedagogu darbs.	Iesniegt apstiprināšanai direktorei
Veidot saturīgas, mūsdienu mācību stundas un nodarbības, atbilstoši programmu mērķiem un uzdevumiem	Skolas vadība	2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Pedagogu darbs. Skolas finansējums. Mācību materiālā bāze.	Stundu vērojumi un analīze. Audzēkņu mācību sasniegumi.



Metodiskās komisijas lomas akcentēšana mācību procesa kvalitātes nodrošināšanā.	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji	2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Piemaksas pedagogiem, MK vadītājiem. Skolas finansējums.	Pieņemto lēmumu izpildes pārbaudes un analīze
Mācību procesa paņēmieni pilnveidošana: <ul style="list-style-type: none"> <li>metožu daudzveidīgāka pielietošana mācību stundās.</li> </ul>	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji	2020./2021. m.g.	Pedagogu darbs. Skolas finansējums. Mācību materiālā bāze.	Stundu vērojumi un analīze. Audzēkņu mācību sasniegumi.
<ul style="list-style-type: none"> <li>organizēt skolā profesionālu mākslinieku koncertus, izstādes</li> </ul>	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji, Direktore	Katru gadu Atskaites punkts 2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Skolas finansējums.	Katru gadu notiek kāds pasākums.
<ul style="list-style-type: none"> <li>veicināt moderno tehnoloģiju un interneta resursu izmantošanu, turpināt attīstīt Datorgrafikas programmas pilnveidi</li> </ul>	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji	Katru gadu Atskaites punkts 2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Pedagogu darbs. Skolas finansējums.	Mācību saturs tiek veidots, paredzot moderno tehnoloģiju un interneta resursu izmantošanu
<ul style="list-style-type: none"> <li>mācību darbā integrēt mācību saturā mūsdienīgus mākslas un kultūras elementus, veicināt audzēkņu jaunrades attīstību, dažādu vērtību izpratni.</li> </ul>	Dir. vietnieks māc. darbā, MK vadītāji	Katru gadu Atskaites punkts 2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Pedagogu darbs. Skolas finansējums.	Skolas darba plānā iekļauti pasākumi, kas veicina latviskās dzīvesziņas un kultūrvēsturiskās apziņas veidošanu, Rietumeiropas vērtību izpratni un patriotisko audzināšanu.
Īstenot interešu izglītības programmas, t.sk., valsts apmaksātās. Turpināt attīstīt Ģitāras spēles programmas pilnveidi	Dir. vietnieks māc. darbā, Direktore	Katru gadu Atskaites punkts 2020./2021. m.g. 2023./2024..m.g.	Skolas finansējums. Valsts finansējums	Izstrādātas interešu izglītības programmas atbilstoši sabiedrības pieprasījumam

## Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Audzēkņu individualitātes, radošo, māksliniecisko un intelektuālo spēju attīstības nodrošināšana</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Audzēkņu mācīšanās kvalitātes uzlabošana un motivēšana</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Audzēkņi skaidri zina un saprot mācību darbam un mācību praksei izvirzītās prasības.</li> <li>2. Pedagogi rosina audzēkņus strādāt mērķtiecīgi, pilnveidojot savas spējas.</li> <li>3. Pedagogi prasmīgi palīdz audzēkņiem attīstīt individuālās radošās spējas.</li> <li>4. Audzēkņi iesaistās dažādos ar mācību procesu saistītos konkursos, izstādēs, skatēs, koncertos.</li> <li>5. Audzēkņu sekmju un kavējumu rezultāti, audzēkņi mācās izvērtēt savus mācību sasniegumus.</li> </ol>

<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība.</b>
Mērķtiecīgi organizēt audzēkņus mācību darbam un veidot viņu motivāciju mācīties, atbilstoši viņu spējām, kā arī ievērojot viņu vēlmēs un vajadzības	Programmu vadītāji	2019./2020. m.g.	Pedagogu iniciatīva. Savstarpējā komunikācija.	Programmu MK sanāksmēs. Audzēkņu anketēšana.
Iesaistīt audzēkņus aktīvai mācību darbībai, uzņemoties līdztbildību par mācību procesa norisi, atbildību par saviem stundu kavējumiem.	Mācību priekšmetu pedagogi	2019./2020. m.g.	Pedagogu iniciatīva. Savstarpējā komunikācija.	Programmu MK sanāksmēs. Audzēkņu anketēšana.
Paredzēt mācību darba individualizāciju talantīgajiem audzēkņiem un mazāk spējīgiem audzēkņiem.	Mācību priekšmetu pedagogi	2019./2020. m.g.	Personāla resursi .Pedagogu un audzēkņu laiks.	Radošās darbības rezultāti. Konkursi, skates, ikdienas sasniegumi.
Veikt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu, atbalsts jauniešiem pedagogiem.	Direktore	2019./2020. m.g.	Personāla resursi, piemaksas.	Veikta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana

## Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas un vecāku sadarbības aktivizēšana mācīšanas un mācīšanās procesā.</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Pilnveidot skolas un vecāku sadarbību mācīšanas un mācīšanās procesā</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skola kvalitatīvi un regulāri organizē sanāksmes, koncertus un citus pasākumus vecākiem, un tie ir pietiekoši apmeklēti.</li> <li>2. Skolā notiek vispusīga vecāku izglītošana atbilstoši skolas vajadzībām un sabiedrības aktualitātēm.</li> <li>3. Skolā ir ieviesta e-klase, informācijas apmaiņai starp skolu un audzēkņu vecākiem.</li> <li>4. Skolā ir noorganizētas izglītojošās vecāku sapulces par mācību procesa jautājumiem.</li> <li>5. Vecāki regulāri tiek informēti par savu bērnu sasniegumiem un izaugsmi.</li> </ol>

<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība.</b>
Izstrādāt sadarbības plānu vecākiem un skolai. Regulāri rīkot klašu sanāksmes, atklātos koncertus, aicināt vecākus apmeklēt radošo darbu skates un izstādes.	Pedagogi mākslā, instrumentu spēles pedagogi.	Katru gadu. Atskaites punkts 2022./2023. mācību gads	Pedagogu darbs. Skolas finansējums.	Pedagoģiskās padomes sēdes Skolas padome Vecāku klašu sanāksmes
Notiek regulāra informācijas apmaiņa ar vecākiem <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dienasgrāmatu kontrole;</li> <li>▪ sekmju izrakstu informācija divas reizes semestrī;</li> </ul>	Direktore, Dir. vietnieks māc. darbā	Katru gadu. Atskaites punkts 2022./2023. mācību gads	Pedagogu darbs. Skolas finansējums.	MK sēdes Vecāku ieinteresētība skolas mācību procesā.
Ieviest e-klasi vecāku informēšanai ar mācību gada programmas saturu, darba plānu, mācību darbam nepieciešamo materiālu sarakstu	Pedagogi mākslā, instrumentu spēles pedagogi.	2022./2023. mācību gads	Pašvaldības budžets Skolotāju darbs. Informatīvie materiāli, skolas darba plāns.	MK sēdes. Vecāku informētība par skolas mācību procesu.

## Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Audzēkņu sasniegumi</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Audzēkņu sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā un valsts konkursos</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Radoša, konkurētspējīga sabiedrības pārstāvja veidošana.</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Starptautisko un valsts nozīmes konkursu rezultāti</li> <li>2. Audzēkņu sasniegumu uzskaitē, akcentējot sasniegumus un izvirzot turpmākos mērķus.</li> <li>3. Audzēkņu sasniegumu līmenis ir audzis</li> <li>4. Audzēkņi iesaistās dažādos ar mācību procesu saistītos ārpusskolas konkursos, starptautiskajos mākslas projektos.</li> <li>5. Skolas popularizēšana</li> </ol>

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Motivēt audzēkņus piedalīties valsts konkursos, ieguldot papilddarbu programmas apgūvē.	Mācību priekšmetu pedagogi, klases audz.	Katru gadu. Atskaites punkts 2021./2022. mācību gads	Ārpusstundu darbs. Pedagoģiskās padomes darbība.  Skolas budžetā	Direktore, dir. vietnieks, mācību darbā. Izskata pedagoģiskajās padomes sēdēs.
Vecākiem apzināt savu bērnu iegūto prasmju, iemaņu un zināšanu vērtējumu un atbalstīt audzēkņu sagatavošanu valsts konkursiem	Pedagogi	Katru gadu. Atskaites punkts 2021./2022. mācību gads	paredzēties līdzekļi materiālajai stimulēšanai.	Konkursi, kultūras projekti, izstādes, plenēri, koncerti. Iesniegtie apliecinātie diplomi un atzinības raksti.
Apkopoto datu bāzi analizēt, akcentējot audzēkņu stiprās un vājās puses.	Pedagogi	2021./2022. mācību gads		
Sekmēt mākslinieciskās darbības pieredzi un attīstīt jaunrades spējas, motivējot audzēkņi individuālajam darbam un priecāties par saviem sasniegumiem.	Pedagogi	Katru gadu. Atskaites punkts 2021./2022. mācību gads	Sistematizēta informācijas nodošana.	Skolas mājas lapā, novada prese, informatīvais materiāls pie ziņojuma dēļa skolā.
Informācijas apmaiņa ar sabiedrību par audzēkņu sasniegumiem.	Direktore			skolas profilā <i>Facebook</i>

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Atbalsts audzēkņiem</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Skolas audzēkņu mācību turpināšana nākamajā profesionālās izglītības pakāpē</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagoģa individuālais ieguldījums audzēkņa virzīšanā nākamajā profesionālās izglītības pakāpē</li> <li>2. Iestājušos audzēkņu skaits</li> <li>3. Audzēkņu tālākizglītības turpināšanas apkopotie dati pa izglītības programmām.</li> </ol>

<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Veikt skolā profesionālās orientācijas pasākumus <ul style="list-style-type: none"> <li>• izstrādāt Karjeras plāns skolā</li> <li>• aicināt uz skolu bijušos skolas audzēkņus-absolventus, kuri turpina mācības nākamajā izglītības pakāpē;</li> <li>• izvietot skolas telpās informāciju, par iespējām turpināt mācības.</li> <li>• izstrādāt audzināšanas plānu katram gadam</li> </ul>	Direktore nozīmētā atbildīgā persona	2019./2020. mācību gads	Audzināšanas darbs. Skolas vide. Audzēkņu sasniegumi.	Pedagoģiskās padomes sēdes Audzēkņiem ir informācija par tālākizglītību. Audzēkņu skaits palielinājies, kas mācās mūzikas- mākslas vidusskolās
Pedagoģiem informēt audzēkņus par iespējām turpināt mācības, atbalstīt viņu izvēlē	Pedagoģi	2019./2020. mācību gads	Informatīvie materiāli	Pedagoģiskās padomes sēdes
Stimulēt konsultāciju apmeklēšanu mūzikas vai mākslas vidusskolās.	Pedagoģi	2019./2020. mācību gads	Atvērto durvju dienas, tikšanās ar skolas absolventiem.	Pedagoģiskās padomes sēdes
Anketēt audzēkņus, izziņot viņu interesējošos jautājumus par nākamās profesijas apguvi mūzikas vai mākslas jomā, apkopot gūto informāciju, analizēt to.	Direktore	2019./2020. mācību gads	Skolas budžets.	Pedagoģiskās padomes sēdes

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas vide</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Drošas un estētiskas vides pilnveidošana</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Skolas telpu un apkārtnes labiekārtošana</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolai ir tīras un gaišas telpas, regulāri veikti kosmētiskie remontu.</li> <li>2. Skolas apkārtnē ir sakopta, veikta mājas fasādes mazgāšana.</li> <li>3. Skolā ir pozitīvs mikroklimats un droša vide</li> </ol>

<b>ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Pilnveidot skolas materiālo bāzi. Skolas fiziskās vides uzlabošana, atbilstoši pašvaldības Investīciju plānam.	Engures novada pašvaldība	2019./2020. mācību gads	Engures novada pašvaldības budžets	Novada sēdes Skolas ēka ir kā kultūrvides attīstītājs un rosinātājs pagastā.
Veikt regulāras skolas apkārtnes sakopšanas talkas savā piederošajā teritorijā, piesaistot audzēkņus un skolas personālu	Skolas tehniskais personāls.	2019./2020. mācību gads	Engures novada pašvaldības budžets	Direktore. Skolas ārējā sakoptība Skolā tiek veikti ikgadēji remontdarbi. Skolas teritorija tiek kopta un tajā tiek uzturēta kārtība
<ul style="list-style-type: none"> <li>• veikt skolas fasādes mazgāšanu;</li> <li>• lietus novades notekcauru tīrīšanu.</li> </ul>	Skolas saimnieks	2019./2020. mācību gads		
Pedagogiem raudzīties, lai klašu telpas būtu estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Mākslas mācību priekšmetu pedagogiem radošos darbus regulāri izvietot skolā noteiktajās vietās: kamerzālē, skolas gaitenīs	Mākslas pedagogi, instrumentspēles pedagogi.	2019./2020. mācību gads	Skolas budžets Skolotāju radošais darbs.	Direktora padomes sēdēs
Uzraudzīt drošas vides pieejamību skolā. Pārskatīt drošības noteikumus klasēs, īpaši mākslas nodarbībās.	Direktore, dir. vietnieks mācību darbā.	2019./2020. mācību gads	Skolas budžets. Skolotāju radošais darbs.	Direktora padomes sēdēs Skolas kopsapulcēs

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas vide</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Mācību vides labiekārtošana</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Veikt klašu skaņas slāpēšanas materiālu uzstādīšanu starp kabinetiem.</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	1. Skolai ir atbilstoši mācību kabineti darbam mūzikas klasēs 2. Klases aprīkotas mūsdienīgam mācību procesam

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Pilnveidot skolas materiālo bāzi. Skolas fiziskās vides uzlabošana, atbilstoši Engures novada attīstības programmai 2019.-2025.gadam	Engures novada pašvaldība	2021./2025.gads	Engures novada pašvaldības budžets	Novada sēdes

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Resursi. Skolas mācību materiālās bāzes pilnveidošana.</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Telpu iekārtu un resursu nodrošinājums un izmantošana</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Radīt optimālus darba apstākļus audzēkņiem un pedagogiem.</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	1. Skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesam, atbilstoši mācību priekšmetu skaitam un mācību klašu kvadrātūras normatīviem. 2. Telpu iekārtojums atbilst moderna mācību procesa nodrošināšanai. 3. Skolā ir izstrādāts plāns mācību materiālās bāzes pilnveidošanai. 4. Iegādāti jauni tērpi koka ansamblim, pilnveidota materiālā bāze mācību nodarbību mūsdienīgai apguvei 5. Skolai ir jauns flīģelis un mūzikas instrumenti mācībām

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība.
Sadarbībā ar Skolas padomi, pamatojoties uz pedagogu aptauju, izstrādāt plānu mācību līdzekļu iegādei un veikt to uzskaiti	Direktore	Katru gadu, atskaites punkts 2022./2023. gads	Skolas budžets	Direktors. Skolas padome.
Uzturēt mācību telpas, atbilstoši noteiktajām drošības prasībām	Direktore Skolas saimnieks	Katru gadu, atskaites punkts 2022./2023. gads	Pašvaldības līdzekļi.	Direktors. Skolas padome
Gatavojoties XII Skolēnu Dziesmu un deju svētkiem, iegādāties jaunus tautas tērpus koklētāju ansamblim	Direktore Skolas saimnieks	2019./2020. gads	Pašvaldības līdzekļi.	Direktors.
Iekārtot koka telpu, iegādāties nepieciešamo aprīkojumu.	Direktore Mācību programmas pedagogs	2019./2020. gads	Skolas budžets	Direktors.
Iegādāties mūzikas instrumentus un aprīkojumu programmā Kokles spēle.	Direktore Mācību programmas pedagogs	2019./2020. gads	Skolas budžets. Projektu līdzekļu piesaiste	Direktors.
Aprīkot mūzikas teorijas mācību klasi ar interaktīvo tāfeli	Direktore Mācību programmas pedagogs	2019./2020. gads	Skolas budžets.	Direktors.
Veikt cenu aptauju par jauna flīģeļa iegādi un iespēju to iegādāties. Meklēt iespējas piedalīties projektā, kurā varētu iegādāties skolai jaunu flīģeli	Direktore	2020./2021. gads	Pašvaldības līdzekļi. Skolas budžets	Direktors.



legādāties Digitālās klavieres mūzikas nodarbībām	Direktore	2020./2021. gads	Pašvaldības līdzekļi. Skolas budžets	Direktors.
Nomainīt datorus Datorgrafikas programmas īstenošanai. legādāties krāsaino printeri A3	Direktore, IT uzraugs skolā	2022./2023. gads	Skolas budžets. Projektu līdzekļu piesaiste	Direktors.
Pilnveidot mācību tehnisko bāzi Grafikas, Ādas plastikas un Gleznošanas nodarbībām	Direktore, direktora vietniece mākslas programmā	Katru gadu, atskaites punkts 2022./2023. gads	Skolas budžets	Direktors.
Papildināt skolas bibliotēkas fondu ar jaunākām grāmatām mākslā, nošu bibliotēku, CD un metodiskajiem materiāliem.	Mācību programmu pedagogi	Katru gadu, atskaites punkts 2022./2023. gads	Skolas budžets	Direktors.

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Resursi</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas personāla nodarbinātības efektivitāte un tālākizglītība</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Skolā ir augsta pedagogu profesionalitāte, notiek mērķtiecīga sadarbība un jauno pedagogu piesaiste.</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ir profesionāli pedagogi, atbilstoša kvalifikācija</li> <li>2. Ir profesionālās pilnveides plānojuma grafiks</li> <li>3. Ir izstrādāti darbinieku amatu apraksti</li> <li>4. Notiek metodiska rakstura sanāksmes, skolas un ārpusskolas pasākumi kurās pedagogi popularizē savas zināšanas un pieredzi.</li> </ol>

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Veicināt pedagogu nepārtrauktu profesionālo pilnveidošanos, profesionālās kvalifikācijas celšanu.	Direktore	2019.-2024. gads	Skolas budžets Tālākizglītības kursu apmaksā, materiālā stimulēšana.	Direktora padomes sēdēs Iesniegtie sertifikāti, kursu apliecības.
Atbalstīt pedagogu radošo darbību un profesionālās ārpusskolas aktivitātes.	Direktore	2019.-2022. gads	Skolas budžets Izstādes, kultūras projekti, radošās darbnīcas, pedagogu pašiniciatīva, materiālā stimulēšana, informatīvie materiāli.	
Piedalīties metodiska rakstura sanāksmēs skolas pedagogiem, popularizējot savas zināšanas un pieredzi	Dir. vietnieks mācību darbā	2019.-2024. gads	Mācību darba rezultāti, pieredzes apmaiņa, metodiskie materiāli	MK sanāksmēs
Izstrādāt vai pilnveidot visu skolas darbinieku pienākumu, tiesību un atbildības jomas darbinieku amatu aprakstos.	Direktore	2020./2021. mācību gads	Arod biedrību informatīvie materiāli.	Skolas kopsapulcēs
Organizēt sadarbības pasākumus starp Kurzemes reģiona mūzikas un mākslas skolām, skolu pedagogiem. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solfedžo konkurss „Akordu rotaļas”</li> </ul>	Programmu vadītāji	2019.-2023. gads 2019.gads	Savstarpējie kontakti, transporta pakalpojumi, prezentācijas izdevumu apmaksā. Radošo	Direktora padomes sēdēs

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solfedžo konkurss „Ritma rotaļas”</li> <li>• Pianistu festivāls</li> <li>• Koklētāju kameransambļu konkurss/festivāls</li> </ul>		2022.gads 2020.gads 2021.gads	darbīcu izdevumi. Izstāžu noformēšana.	
Regulāri rīkot skolā profesionālās pilnveides pasākumus /lektoru piesaiste/	Direktore	2019.-2024. gads	Skolas budžets	Direktora padomes sēdēs

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana, sadarbība ar citām institūcijām)</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Efektīvas, kvalitatīvas un uz attīstību vērstas vadības komandas darba nodrošināšana.</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Mērķtiecīgi un demokrātiski izvērtēt skolas darbību un plānot iestādes attīstību</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ir apzinātas skolas darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi</li> <li>2. Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra un katra vadītāja kompetences joma.</li> <li>3. Regulāri notiek Skolas padomes sanāksmes, skolas padome iesaistās lēmumu pieņemšanā.</li> <li>4. Palielināt skolas pedagogu lomu skolas darba plānošanā.</li> <li>5. Aktualizēt skolas iekšējos normatīvos dokumentus.</li> </ol>

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Anketēt audzēkņus, vecākus un pedagogus skolas darba stipro un vājo pušu apzināšanai	Direktore Dir. vietnieks mācību darbā	2020./2021. mācību gads	Skolas budžets kancelejas izdevumiem Darba grupu darbs	Direktore Direktora padomes sēdē
Uzdot metodisko komisiju vadītājiem analizēt savu darbību	Direktore	2020./2021. mācību gads	Darba grupu darbs	Direktore Direktora padomes sēdē
Izstrādāt kārtību, kādā skolas iepazīstina ar pašvērtējuma ziņojumu ieinteresētās puses (audzēkņi, pedagogi, vecāki, pašvaldība u.c.)	Direktore	2020./2021. mācību gads	Darba grupu darbs	Skolas padome

Pārskatīt, veikt korekcijas skolas darbību reglamentējošajos dokumentos	Direktore	Regulāri	Direktore	Skolas padome
Organizēt sadarbību ar sabiedrību un citām institūcijām skolas darba kvalitātes pilnveidošanas nolūkā	Direktore	Regulāri	Direktore Sadarbības partneri	Skolas padome
Maksimāli prezentēt un popularizēt skolas darbu sabiedrībā	Direktore	Regulāri	Masu mediji, mājas lapa	Skolas padome
Īstenot skolas attīstības plānu	Direktore	Visu laiku	Attīstības plāns, veiktā analīze	Skolas padome, pašvaldība
Sagatavoties skolas akreditācijai	Direktore	2020./2021. mācību gads	Skolas kolektīvs	Skolas padome, pašvaldība
Apzināt skolas tālākās attīstības vajadzības, balstoties uz akreditācijas materiāliem. Skolas attīstības plāna nākamajiem gadiem izstrādāšana.	Direktore	2020./2021. mācību gads 2023./2024. mācību gads	Skolas kolektīvs	Skolas padome, pašvaldība

### Prioritātes īstenošanas plāns

<b>Pamatjoma</b>	<b>Vadība</b>
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas attīstības plāna īstenošana</b>
<b>Mērķis</b>	<b>Nodrošināt skolas attīstības plāna īstenošanu, piedaloties visām ar skolas darbu saistītajām personām un iestādēm</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolā ir izstrādāts attīstības plāns līdz 2024.gadam.</li> <li>2. Ar plānu ir iepazīnušas visas skolas darbā ieinteresētās puses.</li> <li>3. Plāns ir apstiprināts novada domē.</li> <li>4. Ir noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par attīstības plāna izpildi un korekcijām.</li> <li>5. Regulāri tiek veikta analīze un rezultātu novērtēšana.</li> <li>6. Attīstības plānā tiek izdarītas nepieciešamās korekcijas, tās tiek saskaņotas ar novada domi.</li> <li>7. Savlaicīgi tiek apkopota informācija un fakti, apzinātas vajadzības jauna plāna izstrādāšanai.</li> <li>8. Attīstības plāns ir pieejams visām ar skolu saistītām personām.</li> </ol>

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iesaistīt audzēkņus un pedagogus, vecākus skolas attīstības plāna veidošanā</li> <li>2. Iepazīstināt visas ieinteresētās puses ar attīstības plānu</li> <li>3. Apspriest un apstiprināt attīstības plānu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoģiskajā padomē,</li> <li>• Skolas padomē</li> <li>• Pagasta pārvaldē</li> </ul> </li> <li>4. Noteikt pārraudzības kārtību un atbildību par attīstības plāna īstenošanas gaitu un veicamajām korekcijām</li> <li>5. Veikt regulāru analīzi un rezultātu novērtēšanu attīstības plāna īstenošanā</li> <li>6. Izdarīt nepieciešamās korekcijas attīstības plānā</li> <li>7. Saskaņot attīstības plāna korekcijas ar novada pagasta pārvaldi vai novada domi.</li> <li>8. Nodrošināt attīstības plāna pieejamību un publicitāti visām ieinteresētajām personām.</li> <li>9. Informēt vecākus par attīstības plāna īstenošanas gaitu.</li> <li>10. Iesaistīt skolas attīstības plāna īstenošanā vecākus, sponsorus, vietējos uzņēmējus</li> <li>11. Veikt rezultātu analīzi un novērtēšanu par skolas attīstības plāna īstenošanu</li> <li>12. Apkopot informāciju un faktus, apzināt jaunas vajadzības nākamo gadu attīstības plāna izstrādei</li> </ol>	Skolas vadība	2023./2024. mācību gads	Skolas pašnovērtējums, darba grupu darbs, skolas padomes darbs, sadarbība ar skolas audzēkņu vecākiem	Direktore, Direktora padome, Pedagoģiskās padome, Skolas padome

Attīstības plāns 2019.-2024.gadam apspriests Engures Mūzikas un mākslas skolas Pedagoģiskās padomes sēdē protokola Nr. 5 no 18.12.2018.

Direktore

/I. I. Gailāne/

Attīstības plāns 2019.-2024.gadam apspriests Skolas padomes sēdē 10.01.2019., protokola nr. 1

Skolas padomes priekšsēdētājs

/G. Freināts/

SASKAŅOTS

Engures Novada Domes priekšsēdētāja vietnieks

/A. Kalnozols/

2019. gada „11.” janvārī.

ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA  
ATTĪSTĪBAS PLĀNS  
2019.-2024.