



ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģistrācijas Nr. 4374902077

Vienotais PVN reģistrācijas Nr. 90001495586

Skolas iela 10A, Engure, Engures pagasts, Engures novads LV-3113, tālrunis 631 61384,
e-pasts enguresmms@enguresnovads.lv https:// www.enguresmms.lv

APSTIPRINĀTS

ar Engures novada domes lēmumu

2009. gada 18. augustā

protokola Nr.5 p.34

ENGURES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLAS

AUDZĒKŅU UZŅEMŠANAS

KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma

27. panta devīto daļu.

1. Audzēkņu uzņemšana Engures Mūzikas un mākslas skolā (turpmāk tekstā – Skola) notiek saskaņā ar Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Skolas izstrādāto un Engures novada Domes apstiprināto Engures Mūzikas un mākslas skolas audzēkņu uzņemšanas kārtību.
2. Audzēkņi tiek uzņemti skolā izvēlētajā izglītības programmā 1. klasē sekojoši:
 - 2.1. profesionālās ievirzes izglītības programmā „*Taustiņinstrumentu spēle - Klavierspēle*” un „*Stīgu instrumentu spēle – Vijoļu spēle*” tiek uzņemti no (6) 7 – 9 gadu vecuma;
 - 2.2. profesionālās ievirzes izglītības programmās „*Pūšaminstrumentu spēle - Flautas spēle*”, „*Pūšaminstrumentu spēle - Klarinetes spēle*”, „*Pūšaminstrumentu spēle-Saksofona spēle*”, „*Stīgu instrumentu spēle – Kokles spēle*” un „*Sitaminstrumentu spēle*” – audzēkņi tiek uzņemti no (7) 8 – 12 gadu vecumam
 - 2.3. profesionālās ievirzes izglītības programmā “*Vizuāli plastiskā māksla*” - audzēkņi tiek uzņemti no (7) 8 gadu vecuma.
3. Piesakot bērnu uzņemšanai Skolā, vecāki (aizbildņi) iesniedz šādus dokumentus:
 - 3.1. vecāku (aizbildņu) iesniegumu, ko izsniedz skolas lietvedībā;
 - 3.2. audzēkņa dzimšanas apliecības kopiju vai norakstu, uzrādot oriģinālu;
 - 3.3. nepieciešamības gadījumā ārsta izziņu par veselības stāvokli (pēc vecāku iniciatīvas vai pedagoga norādījuma pēc sarunas ar audzēkņa vecāku/aizbildni).
4. Skolā noteikti vispārēja rakstura iestājpārbaudījumi audzēkņu uzņemšanai.
 - 4.1. Iestājpārbaudījumu prasības Mūzikas izglītības programmās 1. klasē:
Direktora apstiprinātā uzņemšanas komisija nosaka personas atbilstību (pēc vecuma) izglītības programmas uzsākšanai, individuāli pārbaudot vispārējo fizioloģisko attīstību, atbilstoši konkrētā mūzikas instrumenta spēles īpatnībām, un

bērņa vispārējās muzikālās dotības. Galvenie kritēriji - muzikālā dzirde, dzirdes atmiņa, ritma izjūtas dotības:

- 4.1.1 muzikālās dzirdes pārbaude – nodziedāt vienu dziesmu ar vārdiem (bez pavadījuma)
 - 4.1.2. muzikālās atmiņas pārbaude – atkārtot ar balsi pedagoga atskaņoto melodijas frāzi (katru pārbaudes veidu vērtē atsevišķi);
 - 4.1.3. harmoniskās dzirdes pārbaude - saskaņu saklausīšana: viena, divas, daudz;
 - 4.1.4. ritma izjūtas pārbaude – atkārtot pedagoga plaukšķinātas vai uz klavierēm atskaņotas frāzes ritmisko zīmējumu.
- 4.2. Konkrētā uzdevuma izpildi uzņemšanas komisija vērtē pēc punktu sistēmas: katra kritērija maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 10 punkti, pavisam kopā ir 4 veida uzdevumi, maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 40 punktu summa.
 - 4.3. Audzēkņus konkursa kārtībā uzņem Skolā, ja pārbaudījumu kopējais punktu skaits ir ne mazāks par 20 punktiem, vai konkursa gadījumā – uzņem tos audzēkņus, kuriem ir lielāks punktu skaits.
 - 4.4. Izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla” audzēkņi 1. klasē tiek uzņemti bez konkursa un iestājpārbaudījumiem.
5. Uzņemšanas komisija var noteikt audzēkņu uzņemšanu vecākajās klasēs Vizuāli plastiskās mākslas programmā (sākot ar 2. klasi), kuriem ir priekšzināšanas un vecuma atbilstība, lai uzsāktu izglītības programmas apgūšanu. Komisija novērtē:
 - 5.1. Audzēkņa vispārējās dotības un māksliniecisko uztveri. Galvenie kritēriji – krāsu, proporciju izjūta un tehniskais risinājums (audzēkņa praktiskajā darbā). Pārbaudāmais uzdevums tiek dots *Zīmēšanā* un *Gleznošanā*. Vērtējums tiek izteikts 10 punktos par katru uzdevumu. Maksimālais iegūstamais punktu skaits ir 20 punkti, minimālais - 12 punkti.
 6. Jauno audzēkņu uzņemšana tiek izsludināta katra mācību gada beigās – maija mēnesī, un, vakanču gadījumā, mācību gadu uzsākot (septembra pirmajā nedēļā).
 7. Ja mācību gada laikā mainās audzēkņu kontingents, tad brīvo vakanču vietā mācības drīkst uzsākt audzēknis, kurš izteicis vēlēšanos apgūt kādu no skolas piedāvātajām izglītības programmām.
 8. Audzēknim, mainot dzīvesvietu un izsakot vēlēšanos turpināt mācības Engures Mūzikas un mākslas skolā, nepieciešams iesniegt liecību par attiecīgās programmas pilnas klases beigšanu iepriekšējā skolā.
 9. Audzēkņu uzņemšanas komisiju ievēl pedagogiskā padome un apstiprina skolas direktore vienam mācību gadam. Komisijas sastāvā ietilpst skolas direktore /komisijas priekšsēdētāja/ un MK vadītāji vai pedagogi /komisijas locekļi/. Komisijas sastāvu veido ne mazāk kā 3 komisijas locekļi.
 10. Pirms iestājpārbaudījumiem notiek 2-3 konsultācijas, kurās jaunie audzēkņi un viņu vecāki (aizbildņi) tiek iepazīstināti ar uzņemšanas noteikumiem un vispārīgajām pārbaudes prasībām. Konsultācijas notiek skolas telpās.
 11. Konsultāciju un uzņemšanas datumus nosaka skolas direktore.
 12. Audzēkņus, kuri vēl nav sasnieguši attiecīgo vecumu, lai tiktu ieskaitīti profesionālās ievirzes klasēs (valsts apmaksātā budžeta grupās), var uzņemt sagatavošanas klasē interešu izglītības programmās (pašvaldības apmaksātās budžeta grupās).
 13. Audzēkņus, kuri ir apguvuši sagatavošanas klases programmu, skolā tiek uzņemti 1. klasē uz sekmīgu atzīmju pamata, kārtojot uzņemšanas pārbaudījumu mācību gada noslēgumā mūzikā. Mākslā uzņemšana notiek uz vispārējo sekmju pamata.

14. Piesakot bērnu uzņemšanai Skolā, vecākiem (aizbildņiem), neatkarīgi no klases un īstenojamās izglītības programmas, ir tiesības iepazīties ar šādiem dokumentiem:
 - 14.1. skolas akreditācijas apliecība;
 - 14.2. skolas reģistrācijas apliecība;
 - 14.3. skolas nolikums;
 - 14.4. skolas iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem;
 - 14.5. skolas licencētās izglītības programmas;
 - 14.6. licence
15. Skolas direktore vai viņa pilnvarotā persona reģistrē katru jauno audzēkni audzēkņu uzņemšanas reģistrācijas žurnālā.
16. Audzēkņu uzņemšanas komisija uzņemšanas rezultātus atspoguļo iesnieguma lapā un uzņemšanas kopsavilkuma protokolā. Iesnieguma lapu un uzņemšanas kopsavilkuma protokolu paraksta visi uzņemšanas komisijas locekļi. Protokoli tiek noformēti un atrodas lietvedībā, saskaņā ar apstiprināto skolas Lietu nomenklatūru.
17. Audzēkņa uzņemšanu Skolā un ieskaitīšana audzēkņu sastāvā notiek, pamatojoties uz uzņemšanas komisijas lēmumu un skolas direktores rīkojumu, norādot apgūstamo izglītības programmu un klasi.
18. Uzņemto audzēkņu vecāki slēdz “Vecāku un Skolas vienošanās līgumu”.
19. Skolā uzņemto audzēkņu dokumentācija glabājas audzēkņa personas lietā.
20. Audzēkņu kopskaitu Skolā katram mācību gadam – audzēkņu skaitu katrā profesionālās ievirzes izglītības programmā - nosaka valsts mērķdotācijas ietvaros, pirmsskolas un skolas vecuma interešu izglītības programmās – nosaka Skolas vadība, saskaņojot ar Engures novada domi.
21. Grozījumus Noteikumos var izdarīt pēc Skolas administrācijas vai Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.
22. Audzēkņu uzņemšanas darba formas ir reklāmas, dažādi pasākumi – audzēkņu un pedagogu radošā darba izstādes un koncerti, tikšanās ar ieinteresētajām auditorijām, profesionālās orientācijas nolūkos, skolas atvērto durvju dienas, sludinājumi masu saziņas līdzekļos.
23. Mācību gads skolā sākas septembra pirmajā darba dienā. Uzņemtos audzēkņus, kuri 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla neierodas uz nodarbībām, ar skolas direktores rīkojumu atskaita no skolas.

Noteikumi stājas spēkā ar dienu, kad apstiprināti Engures novada domē,

ar 2009. gada 18.augustu.

Direktore



Ina Selivanoviča

Pārskatīti un redakcionāli precizēti pedagoģiskās padomes sēdē 28.08.2020., protokola Nr.4